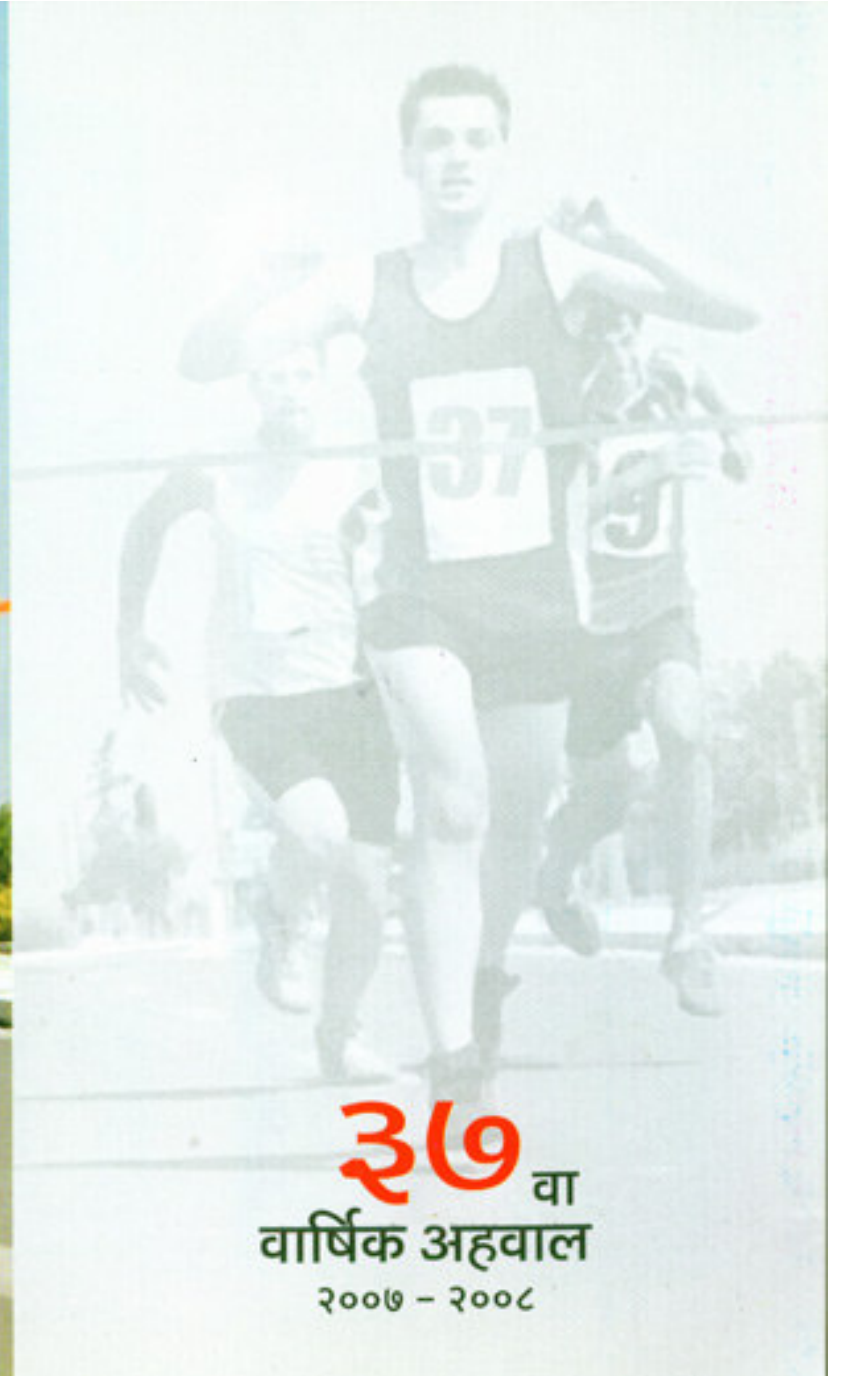




अहमदनगर शहर सहकारी बँक मर्यादित, अहमदनगर

मुख्य कार्यालय : 'सर्वार्थ', नवीपेठ, अहमदनगर - ४१४ ००१.



३७ वा
वार्षिक अहवाल
२००७ - २००८

संचालक मंडळ



डॉ. विजयकुमार भंडारी
चेअरमन



सुनिल फळे
व्हा. चेअरमन



प्रा. मुकुंद घैसास
संस्थापक संचालक



डॉ. रावसाहेब अनभुले



सुभाष गुंदेचा



सतिष अडगाटला



मच्छिंद्र क्षेरे



आसाराम कावरे



अशोक कानडे



संजय घुले



सीए गिरीश घैसास



सौ. सुरेखा विधे



सुजित बेडेकर



जयंत येल्कूलकर



डॉ. लक्ष्मण वाडेकर



शिवाजी कदम



रेश्मा चव्हाण-आठरे



मुरलीधर कुलकर्णी
कर्मचारी प्रतिनिधी



राजू विधे
कर्मचारी प्रतिनिधी



ज्ञानेश्वर सुरम
मुख्य कार्यकारी अधिकारी



जवाहर कटारिया
उपमुख्य अधिकारी



दिनकर कुलकर्णी
उपमुख्य अधिकारी



वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

(फक्त सभासदांकरिता)

अहमदनगर शहर सहकारी बँक मर्यादित, अहमदनगर या बँकेची ३७ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा बुधवार दिनांक १३/०८/२००८ रोजी सायं. ५.०० वाजता बँकेचे अध्यक्ष डॉ. विजयकुमार भंडारी यांचे अध्यक्षतेखाली यशवंतराव चव्हाण सहकार सभागृह, स्टेशन रोड, अहमदनगर या ठिकाणी आयोजित केलेली आहे. तरी या सभेस सर्व सभासदांनी उपस्थित रहावे ही नम्र विनंती.

-:: सभेपुढील विषय ::-

१. मागील दि. ११/०८/२००७ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचा वृत्तांत वाचून कायम करणे.
२. सन २००७-२००८ या वर्षाचे सरकारी लेखापरीक्षक यांचे ऑडिट रिपोर्टची (वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या तारखेपर्यंत सरकारी लेखापरीक्षकाचा अहवाल सादर झाल्यास) नोंद घेणे.
३. सन २००७-२००८ या वर्षाच्या अंदाजपत्रकातील रकमेपेक्षा ज्या बाबींवर जास्त खर्च झालेला आहे त्याची नोंद घेवून अंदाजपत्रकातील रकमेपेक्षा जास्त झालेल्या खर्चास मंजुरी देणे. (१२ ते १४)
४. सन २००७-२००८ या वर्षाचा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद पत्रक व नफातोटा पत्रक यास मंजुरी देणे. (१५ ते २९)
५. मा. संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या नफा वाटणीस मंजुरी देणे. (४)
६. सन २००८-२००९ या वर्षाकरिता सादर केलेल्या अंदाजपत्रकास मंजुरी देणे. (१२ ते १४)
७. पोटनियम क्रमांक ७ अन्वये बाहेरून घ्यावयाच्या कर्जाच्या मर्यादेचे प्रमाण ठरविण्याचे अधिकार मा. संचालक मंडळास देणे.
८. बँकिंग क्षेत्रातील बदलती आर्थिक परिस्थिती व निकष याचा विचार करता बँकेच्या मा. सभासदांनी किमान रु. १०००/- (रुपये एक हजार मात्र) इतके भांडवल धारण (शेअर्स होल्डींग) करण्याचे दृष्टीने अतिरिक्त रक्कम भरून घेणेविषयी चर्चा करून निर्णय घेणे.
९. मा. संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या पोटनियम दुरुस्तीस मंजुरी देणे. (३० ते ३१)
१०. मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने ऐनवेळच्या विषयांचा विचार करणे.

“मा. संचालक मंडळाच्या आदेशावरून”
अहमदनगर शहर सहकारी बँक मर्यादित करिता

डी. एन्. सुरम

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

दि.: ०७/०७/२००८

स्थळ: अहमदनगर

सूचना:

१. वरील सभा गणपूर्ती अभावी तहकूब झाल्यास तीच सभा त्याच ठिकाणी वर नेमून दिलेल्या वेळेनंतर अर्ध्या तासाने घेण्यात येईल. सदर सभेत वरील विषयांचा विचार होईल व अशा सभेस गणपूर्तीचा नियम लागू होणार नाही.
२. वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या विषयांचे संबंधित रेकॉर्ड (वार्षिक सभेचा वृत्तांत, लेखा परीक्षण अहवाल इ.) सभेपूर्वी बँकेच्या मुख्य कार्यालयात बँकेच्या कामकाजाच्या वेळेमध्ये पहाण्यास व वाचण्यास उपलब्ध ठेवलेले आहे.
३. सभेपुढील विषयांचे संदर्भात प्रश्न विचारावयाचे असल्यास संबंधित प्रश्न दिनांक ०८/०८/२००८ पर्यंत लेखी स्वरूपात बँकेच्या मुख्य कार्यालयात कामकाजाच्या वेळेमध्ये मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे कार्यालयाकडे आणून द्यावेत.
४. वार्षिक सभेस येतांना कृपया अहवाल व ओळखपत्र बरोबर घेवून यावे.
५. कोणत्याही वर्षाकरिता जाहीर केलेल्या लाभांशाची रक्कम, जाहीर केल्याचे तारखेपासून तीन वर्षे पूर्ण होण्याचे आंत घेतली पाहिजे. त्यानंतर ती रक्कम कॅपिटल फंड रिझर्व्ह कडे वर्ग केली जाईल. ज्यांचे बचत/चालू ठेव खाते बँकेत आहे त्यांचे लेखी सूचनेनुसार त्यांचा लाभांश त्यांचे खात्यात जमा केला जातो. कृपया नोंद घ्यावी.
६. ज्या सभासदांनी नेत्रदान अथवा देहदान करण्याचा संकल्प केलेला आहे, तसेच ज्या सभासदांचे पाल्य विशेष श्रेणीमध्ये उत्तीर्ण झालेले आहेत. त्यांचा सत्कार सभेमध्ये करण्यात येईल. अशा सभासदांनी आपली माहिती बँकेच्या मुख्य कार्यालयात दि. ०८/०८/२००८ अखेर सादर करावी.



मा.सभासद बंधू व भगिनींनो,

सप्रेम नमस्कार. आपल्या बँकेच्या ३७ व्या वार्षिक सभेमध्ये आपणा सर्वांचे मनःपूर्वक स्वागत. ३१ मार्च २००८ रोजी संपलेल्या वर्षाच्या कामकाजाचा अहवाल व हिशेब पत्रके आपणांपुढे सादर करताना मला आनंद होत आहे. कामकाजाचा अहवाल म्हणजे वर्षाअखेरची विविध प्रकारची आकडेवारी व ती साध्य करण्यासाठी त्यामागे असलेले व्यवस्थापन, असे दोन भाग. म्हणून माझे मनोगत मी दोन भागात व्यक्त करीत आहे. पहिल्या भागामध्ये आर्थिक कामगिरी व अनुषंगिक बाबी यांच्या सारांशाचा समावेश केलेला आहे. दुसऱ्या भागात 'धोरण व व्यवस्थापन' विश्लेषण आहे.

प्रथम विभाग

- आर्थिक कामगिरी -

* संक्षिप्त तौलनिक नफा-तोटा पत्रक :-

(आकडे लाखात)



तपशील	२००७-२००८	२००६-२००७
व्याजाचे उत्पन्न	१६७५.८८	१४००.२९
वजा व्याजाचा खर्च	- १०३४.१०	- ८०३.५९
निव्वळ व्याज उत्पन्न	६४१.७८	५९६.७०
अधिक इतर उत्पन्न	+ ६१.७१	+ ५७.४१
निव्वळ व्यावसायिक उत्पन्न	७०३.४९	६५४.११
वजा सेवकावरील खर्च	- २२१.८७	- २३९.५५
सेवक खर्च जाऊन उत्पन्न	४८१.६२	४१४.५६
वजा इतर व्यवस्थापन खर्च	- २९०.६९	- १५७.४०
तरतूदपूर्व नफा	१९०.९३	२५७.१६
वजा तरतुदी	- २८.२१	- ७१.९५
तरतुदी नंतरचा नफा	१६२.७२	१८५.२१
वजा आयकर	- ५३.००	- ८२.६५
निव्वळ नफा	१०९.७२	१०२.५६



*** भांडवल निधी, स्वनिधी, भांडवल पर्याप्तता व कमाल कर्ज मर्यादा :-**

भांडवल निधी याच्या रकमेवर बँकेची भांडवल पर्याप्तता व कमाल कर्ज मर्यादा या दोन्ही गोष्टी अवलंबून असतात. परंतु या दोन्हीच्या संदर्भात भांडवल निधीची व्याप्ती वेगळी होती.

आता मात्र ती व्याप्ती समान करून त्यामध्ये प्रथम श्रेणी (टायर-१) व द्वितीय श्रेणी (टायर-२) या दोन्ही निधींचा समावेश करण्यात आलेला आहे. बँकेच्या भांडवल पर्याप्ततेचे प्रमाण बँकेचा वरीलप्रमाणे असणारा भांडवल निधी व बँकेची जोखीम मूल्यांकित मालमत्ता यावर अवलंबून असते.

बँकेची कमाल कर्ज मर्यादा एक व्यक्ती/फर्म या करिता भांडवल निधीच्या १५% व समूहाकरिता ४०% असते. भांडवल निधीमध्ये समाविष्ट नसलेले असे निधी बँकेकडे असतात. त्यांचा समावेश करून बँकेचा एकूण स्वनिधी ठरतो.

(आकडे लाखात)

तपशील	३१.०३.२००८	३१.०३.२००७
प्रथम श्रेणी भांडवल निधी	१,३१०.५९	१२८५.७९
द्वितीय श्रेणी भांडवल निधी	+ १८२.४२	+ १९५.५५
एकूण भांडवल निधी	१,४९३.०१	१४८१.३४
इतर निधी	१३१२.१८	११६८.५६
एकूण स्वनिधी	२८०५.१९	२६४९.९०
जोखीम मूल्यांकित मालमत्ता	१०७१३.७३	९२४३.९२
भांडवल पर्याप्तता प्रमाण	१३.९४%	१६.०२%
एक व्यक्ती कमाल कर्ज मर्यादा	२२३.९५	२२२.२०
समूह कमाल कर्ज मर्यादा	५९७.२०	५९२.५४

(प्रस्तावित नफा वाटपास मंजुरी गृहित धरून)

*** ठेवी व कर्ज व्यवहार :-**



१) ठेवी :- एकूण ठेवींमध्ये लो-कॉस्ट ठेवींचे प्रमाण हे महत्वाचे असते. कारण बँकेच्या इतर उत्पन्नामध्ये घट होत असताना बँकेची नफा क्षमता जपण्याकरिता हा घटक महत्वाचा आहे. चालू वर्षी एकूण ठेवींमध्ये रु.१६.६६ कोटी वाढ झालेली असून त्यामध्ये लो-कॉस्ट ठेवींमध्ये झालेली वाढ रु.४.९६ कोटी आहे. परंतु एकूण चालू वर्षी एकूण ठेवींच्या मानाने लो-कॉस्ट ठेवींचे प्रमाण (०.०१%) काही अंशी कमी झालेले आहे. कारण या ठेवींच्या वाढीकरिता जे प्रयत्न करावे लागतात ते करणे या धामधुमीच्या वर्षांमध्ये शक्य नव्हते. कोअर बँकिंग व ए.टी.एम.प्रस्थापित करणे, शाखा स्थलांतर व शाखा कार्यालय विस्तार, पंचवार्षिक संचालक मंडळ निवडणूक या महत्वाच्या घटनांमध्ये सर्वजण व्यस्त होते.

(आकडे लाखात)

तपशील	३१.०३.२००८	३१.०३.२००७
मुदत ठेवी	११,१६२.५४	९,९९२.९५
बचत ठेवी	३,७७९.१०	३,३३८.४६
चालू ठेवी	९०७.९३	८४७.६४
दैनंदिन बचत ठेवी	५७.१५	६२.०६
एकूण ठेवी	१५,९०९.७२	१४,२४१.११
लो-कॉस्ट ठेवींचे एकूण ठेवींशी प्रमाण	२९.८२%	२९.८३%



२) कर्जे:-

एकूण कर्ज येणेबाकी, एन्.पी.ए. याची तुलनात्मक आकडेवारी पुढीलप्रमाणे-

(आकडे लाखात)

तपशील	३१.०३.२००८	३१.०३.२००७	तपशील	३१.०३.२००८	३१.०३.२००७
लघु उद्योग	३११९.८९	२१०४.९१	कर्जदार संख्या	६९१४	७३४७
व्यापार	१९१३.११	२१७१.६९	सरासरी कर्ज रक्कम	१.५०	१.२३
घरबांधणी, घरदुरुस्ती इ.	२०२२.५९	१३७७.९८	एन्.पी.ए. कर्जदार संख्या	६४६	६६५
वाहन खरेदी	१७२.२४	२८१.६९	एन्.पी.ए. कर्ज रक्कम	८८०.२७	९६४.५०
इतर	३१३५.०६	३०८८.८८	एन्.पी.ए. निधी	१०३१.२४	१०१६.९०
एकूण कर्जे	१०३६२.८९	९०२५.१५	नेट एन्.पी.ए.चे प्रमाण	०%	०%
			कॅशक्रेडिट कर्जाचे एकूण येणे कर्जाशी प्रमाण	४०.००%	४२.२८%

* नफा विभागणी व लाभांश :-

१) नफा विभागणी सन २००७-२००८ :-



एकूण निव्वळ नफा

दि. ३१ मार्च २००८ अखेरचा

१. रिझर्व फंड २५%	२७,४५,४५०.००
२. डिव्हिडेंड १५% प्रमाणे	७०,३४,३००.००
३. इमारत निधी	१०,००,०००.००
४. सभासद कल्याण निधी	१,५०,०००.००

(अ) १,०९,७९,७८४.६५

शिल्लक नफा (अ-ब)

मागील शिल्लक नफा

एकूण शिल्लक नफा

(ब) -१,०९,२९,७५०.००

४२,०३४.६५

+ २८,४८,१८१.४०

२८,९०,२१६.०५



२) लाभांश :-

ठेवीवरील व्याजदरात सातत्याने होणारी वाढ व भांडवल पर्याप्तता वाढविण्याचे दृष्टीकोनातून भाग भांडवल धारणेमध्ये प्रस्तावित वाढ याचा विचार करून संचालक मंडळ १५% लाभांशाची शिफारस करत आहे.

सन	२००८	२००७
लाभांश रक्कम	७०.३४	५२.१२
लाभांश दर	१५.००%	१२.००%

* संचालक मंडळ सदस्य व नातेवाईक कर्ज माहिती :-

याबाबत रिझर्व्ह बँकेच्या सर्व नियमांचे काटेकोर पालन करण्यात आलेले आहे. मा.संचालक यांना विनातारण कर्जे देण्यात आलेली नाहीत. रिझर्व्ह बँकेने घातलेल्या बंधनानुसार, बँकेने दि. ०१/१०/२००३ पासून मा.संचालक व त्यांचे नातेवाईक यांना नवीन कर्जे दिलेली नाहीत व त्याचप्रमाणे जुन्या कर्जांचे नूतनीकरण केलेले नाही. महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा १९६० चे कलम ७५ (२) यांस अनुसरून मा.संचालक मंडळ सदस्य व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जपुरवठ्याची माहिती खालीलप्रमाणे-

(आकडे लाखात)

अ.क्र.	संचालक/नातेवाईक	वर्षाच्या सुरवातीस येणे रक्कम दि.०१.०४.२००७	सहकारी वर्षात दिलेली रक्कम	सहकारी वर्षात फेडलेली रक्कम	येणेबाकी ३१.०३.२००८	पैकी थकबाकी रक्कम
०१.	स्वतः संचालक	०.७३	---	०.७३	---	---
०२.	नातेवाईक	२.०९	---	०.७६	१.३३	---
	एकूण	२.८२	---	१.४९	१.३३	---

वरील कर्जांचे एकूण कर्ज येणेबाकीशी प्रमाण ०.०१% आहे.



※ संचालक मंडळ व समिती सभा :-

वर्षभरामध्ये संचालक मंडळ व विविध उपसमितीच्या झालेल्या सभांची संख्या पुढीलप्रमाणे होती -

मा.संचालक मंडळ सभा	१४	मा.सभासद कल्याण निधी सभा	५	मा.स्टाफ कमिटी सभा	५
मा.सभासदत्व कमिटी सभा	८	मा.परचेस कमिटी सभा	५	मा.वसुली कमिटी सभा	१
मा.ऑडिट कमिटी सभा	२	मा.सरकारी कर्जरोखे कमिटी सभा	२	मा.कोअर बँकिंग अंमलबजावणी आय.टी.कमिटी सभा	९
मा.क्रेडिट अप्रायझल कमिटी सभा	१०	मा.सिव्हिल वर्क व इंटेरियर कमिटी सभा	३	मा.आर्थिक नियोजन कमिटी सभा	१



※ सभासद कल्याण निधीचा वापर :-

बँकेच्या सभासदांसाठी निर्माण केलेल्या 'सभासद कल्याण निधी' अंतर्गत आर्थिक वर्षात १५ सभासदांना एकूण रु. ५७,०००/- इतकी रक्कम वैद्यकीय उपचारांसाठी मदत म्हणून देण्यात आलेली आहे. सर्वसाधारण सभेने मंजूर केलेल्या नियमांनुसार यामध्ये प्रामुख्याने हृदयशस्त्रक्रिया, कॅन्सर व किडनी शस्त्रक्रियेचा समावेश आहे.

सभासद संख्या :-

याबाबत तुलनात्मक तक्ता खालीलप्रमाणे-

तपशील	३१.०३.२००८	३१.०३.२००७
नियमित सभासद	२१,७२३	२१,५५८
नाममात्र सभासद	४,३३८	४,३०८



※ लेखा परिक्षण :-

सन २००७-२००८ या आर्थिक वर्षाकरिता वैधानिक लेखा परिक्षकाची नेमणूक हा मजकूर छपाईस देणेपर्यंत झालेली नाही या संदर्भात मा.सहकार आयुक्त व निबंधक यांचे कार्यालयाचे दि.१५/०५/२००८ परिपत्रकात 'रिझर्व बँकेने जाहीर केलेल्या ग्रेड I' बँकांना स्थानिक लेखा परिक्षकांच्या लेखा परिक्षण अहवालाचे आधारावर वार्षिक सर्वसाधारण सभा घेण्याचे आदेश देण्यात आलेले आहे. आपली बँक 'ग्रेड I' या गटातील असल्याने हा आदेश आपल्या बँकेस लागू आहे. बँकेचे स्थानिक लेखा परिक्षण मे.अजय बी.राजूरकर अँड असोसिएटस् यांनी पूर्ण करून आपला अहवाल दिलेला आहे. 'धोरण व व्यवस्थापन विश्लेषण' हा दुसरा भाग या सोबत जोडलेला आहे.



दि.: ७/०७/२००८

स्थळ : अहमदनगर

आपला विश्वासू,

Bandar

डॉ.विजयकुमार भंडारी
अध्यक्ष



द्वितीय विभाग

* धोरण व व्यवस्थापन विश्लेषण -

‘दृष्टीक्षेपात बँक’ या हेतूने काही महत्वाची आकडेवारी पहिल्या भागामध्ये आपल्यासमोर मांडली आहे. या भागामध्ये व्यवस्थापनाचे धोरण व भविष्यकालीन नियोजन याचे विवेचन केले आहे.

* वार्षिक कामगिरी -

या वर्षादखील बँकेने सातत्यपूर्ण आर्थिक कामगिरी केलेली असून तरतुदीनंतरचा निव्वळ नफा रु.१६२.७२ लाख इतका मिळवलेला आहे. या वर्षी बँकेने आयकरापोटी रु.५३.०० लाख इतकी तरतूद केलेली आहे व त्यानंतरचा निव्वळ नफा रु.१०९.७२ लाख इतका आहे. एवढ्या मोठ्या प्रमाणावर आयकराचा बोजा सहन करूनही मागील वर्षापेक्षा ३% जास्त म्हणजेच १५% इतका लाभांश प्रस्तावित केलेला आहे.

* एन्.पी.ए.व्यवस्थापन -

योग्य प्रकारचे एन्.पी.ए.व्यवस्थापन हे बँकेच्या लाभतेशी थेट निगडीत आहे. थकित कर्जांचे प्रमाण मर्यादित ठेवणे थकित व्याजाची प्रभावी वसुली हे दरवर्षी एक मोठे आव्हान असते चालू वर्षी वर्षाअखेरच्या महत्वाच्या काळात निवडणूक प्रक्रिया चालू असूनही बँकेने वसुलीची प्रक्रिया प्रभावीपणे चालू ठेवल्यामुळे या आव्हानावर यशस्वी मात करता आली. त्यामुळे सलग चौथ्या वर्षी बँकेने नेट एन्.पी.ए.चे प्रमाण ०% राखण्यात यश मिळविलेले आहे.

* भांडवल पर्याप्तता -

भांडवल पर्याप्ततेचे प्रमाण हा बँकिंग व्यवसायातील अत्यंत महत्वाचा निकष झाला आहे. रिझर्व बँकेचे सध्याचे निकषानुसार हे प्रमाण ९% किमान असावे लागते. बॅसेल II या निकषानुसार हे प्रमाण नजिकच्या भविष्यात वाढते राहणार आहे याची चाहूल शाखा विस्ताराबाबत रिझर्व बँकेने नव्याने निर्गमित केलेल्या निकषामध्ये दिसत आहे. या निकषानुसार बँकेची भांडवल पर्याप्तता सातत्याने किमान १०% राहिल या करिता बँक कोणते प्रयत्न करित आहे ते सांगावे लागणार आहे. तसेच बँकेच्या लेखा परिक्षण बाबतच्या सहकार खात्याने ठरविलेल्या निकषानुसार बँकेच्या भांडवल पर्याप्ततेचे प्रमाण रिझर्व बँकेने ठरवून दिलेल्या प्रमाणापेक्षा ३% जास्त असावे लागते तरच बँकेला त्याकरिता असलेले संपूर्ण गुण मिळू शकतात. बँकेची लाभता वाढविण्याकरिता बँकेने उपलब्ध असलेल्या कर्ज निधीचा पुरेसा वापर करणे गरजेचे असते. परंतु जस-जसा कर्ज व्यवहार वाढेल तस-तसे बँकेच्या मालमत्तेची जोखिम भारीत मूल्य वाढते व भांडवल पर्याप्तता टिकविण्याकरिता जादा भांडवल निधी उभारावा लागतो. नॉन एस.एल.आर.स्वरूपाच्या गुंतवणुकीबाबत हीच परिस्थिती आहे. सहकारी बँकाना प्राप्तीकर लागू केल्यामुळे नफ्यामधून भांडवल निधी वाढविण्याची क्षमता खूपच कमी झालेली आहे. अशा परिस्थितीत भाग भांडवल वाढविणे हाच बँकांसमोर पर्याय उपलब्ध आहे. आणि त्यामुळेच सभासदत्वाकरिता किमान रुपये १०००/- चे भांडवल धारणेची मर्यादा याबाबतचा ठराव सादर केलेला आहे.



※ अधुनिकता -



अधुनिक तंत्रज्ञान सातत्याने वापरात आणणे हे व्यावसायिक व्यवस्थापनाचे एक अंग आहे. बँकिंग व्यवसायांत अधुनिक तंत्रज्ञानाच्या वापराने नवे युग आणले आहे. यामध्ये मागे राहील तो संपून जाईल अशी परिस्थिती आहे. हे हेरून २००६-०७ या वर्षात बँकेने अत्याधुनिक तंत्रज्ञानाचा स्वीकार करण्याचा संकल्प केला व २००७-०८ साली सिध्दीस नेला. १५ जानेवारी २००७ रोजी कोअर बँकिंग सोल्युशनबाबत करार केला व २५ नोव्हेंबर २००७ रोजी एनी ब्रँच बँकिंग व सक्कर चौक शाखेत पहिल्या ए.टी.एम. सेंटरचे उद्घाटन केले. २९/१२/२००७ रोजी प्रोफेसर कॉलनी चौक, समर्थ प्रशाला परिसरात पहिला ऑफ-साईट ए.टी.एम. याचे उद्घाटन केले. आत्मस्तुतीचा आरोप स्वीकारून असे म्हणावे लागेल की, प्रकल्पाची अंमलबजावणी अक्षरशः ब्रेक नेक स्पीडने करण्यात आली. अंमलबजावणी समितीचे अध्यक्ष चार्टर्ड अकॉउंटंट श्री.गिरीश पैसास यांचे सहकारी श्री.सतीश अडगटला, सुनिल फळे, सौ.सुरेखा विद्ये, श्री.सुरेश चव्हाण, बँकेचे सी.ई.ओ.श्री.ज्ञानेश्वर सुरम, वरीष्ठ अधिकारी श्री.तन्वीर खान, सल्लागार कै.प्रदीप कवठेकर व या सर्वांचे मागे प्रेरणा देणारे प्रा.मुकुंद पैसास यांच्या अव्याहत प्रयत्नातून हे साध्य झाले. दैनंदिन कामकाज पूर्ण करून, नंतर वेळ देऊन नवी मंत्रप्रणाली प्रस्थापित करणे सोपे नव्हते. त्यात योगदान देणारे शाखाधिकारी व कर्मचारी यांच्या प्रयत्नामुळे ही गती मिळाली. दि.शामराव विठ्ठल बँकेचे श्री.रविकिरण मंकीकर, सौ.सुब्बलक्ष्मी शिराली, श्री.संजय पाटील यांचे सहकार्य मोलाचे होते.

डेटा सेंटर व ऑन-साईट ए.टी.एम.चे उद्घाटन व कोअर बँकिंग प्रणालीचा वापर या कार्यक्रमाकरिता संगणक, व्यवस्थापन व सहकारी बँकिंग या क्षेत्रातील नामवंत उपस्थित होते. आय.एस.ए.ॲण्ड सी. चे मुंबई विभागीय अध्यक्ष श्री.सुंदर कृष्णन्, किलॉस्कर ऑईल इंजिन्स लि., चे डायरेक्टर श्री.राजेंद्र देशपांडे व दि.शामराव विठ्ठल बँकेचे चेअरमन श्री.सुरेश हेम्माडी यांचे शुभहस्ते सहकार सभागृहात विलोभनीय सोहळा संपन्न झाला. सावेडी परिसराच्या केंद्रस्थानी असलेल्या ए.टी.एम.चे उद्घाटन मा.ना.बाळासाहेब थोरात, कृषि मंत्री यांचे हस्ते व आ.अनिल राठोड, महापौर श्री.संदीप कोतकर व पीपल्स को-ऑप.बँक लि., हिंगोलीचे चेअरमन श्री.ओमप्रकाश देवडा, श्री. गोपाळराव झोडगे, श्री. दादाभाऊ कळमकर, श्री. अरूण जगताप, श्री. डी.एम.कांबळे, सौ.राधा गुरुड, श्री.दशरथ शिंदे यांच्या उपस्थितीत संपन्न झाला.

एनी ब्रँच बँकिंग व ए.टी.एम. चा नियमित वापर चालू झाला आहे. त्याची आकडेवारी अशी आहे. ए.बी.बी.यंत्रणेचा (दि.३०/०६/२००८ पर्यंत) वापर २३६०२ व्यवहाराकरिता झाला असून त्याची रक्कम रु.५४ कोटी ७३ लाख इतकी आहे. ए.टी.एम.व्दारे ७६८२ रोख व्यवहार झाला असून त्याची रक्कम रु.१ कोटी ४३ लाख इतकी आहे. या शिवाय खात्यावरील बॅलन्सची चौकशी, खाते उतारा, पासवर्ड बदल या स्वरूपाचा वापर २९०५ वेळा झाला आहे. सहकार क्षेत्रातील छोट्याशा शहरातील, मध्यम आकाराची, सर्वसामान्यांची बँक इतक्या झटपट ही प्रगती करू शकली याचा आम्हांला सार्थ अभिमान आहे. लवकरच पुढचे पाऊल टाकीत आहोत. कोअर बँकिंग प्रणाली प्रकल्प या आर्थिक वर्षामध्येच सुरू करून तो पूर्णत्वास नेला. त्याचे झालेल्या खर्चापैकी घसारा या स्वरूपात रु.३६ लाख वसुलही झालेले आहेत.



✱ शाखा स्थलांतर व विस्तार -



अहवाल वर्षामध्ये जून २००७ मध्ये 'मार्केट यार्ड' या शाखेचे स्थलांतर कोरपे बिल्डिंग, महात्मा फुले चौक, मार्केटयार्ड रोड येथे छोट्याशा परंतु अत्यंत सोयीस्कर व सुंदर सजावटीच्या जागेत स्थलांतर करण्यात आले. हे उद्घाटन अहमदनगर जिल्ह्याचे पालकमंत्री व महाराष्ट्र राज्याचे ऊर्जा व उच्च तंत्रज्ञान शिक्षण मंत्री मा.ना. दिलीप वळसे पाटील यांचे शुभहस्ते करण्यात आले. मा.आ. श्री.शिवाजीराव कर्डिले, महापौर श्री. संदीपजी कोतकर, उप महापौर श्री.दीपक सूळ, श्री.दादाभाऊ कळमकर, श्री.भानुदासजी कोतकर, श्री.अरूण जगताप, श्री.शंकररावजी घुले, श्री. सुनिल त्रिपाठी व श्री. मनेष साठे यांची उपस्थिती होती. या स्थलांतरामुळे त्या परिसरातील नागरिकांची मोठी सोय झालेली आहे. या शाखेमध्ये सोनेतारण कर्ज सुविधा उपलब्ध करून दिल्यामुळे या परिसरातील सर्वसामान्य नागरिकांची फार मोठी सोय झाली आहे. स्थलांतरीत जागेचे

उद्घाटन झाल्यानंतर आतापर्यंत ठेवींमध्ये ५६% इतकी वाढ झालेली आहे व यामध्ये सेव्हिंज व करंट खात्यामधील ठेवींमध्ये मोठी वाढ झाली आहे. बँकेची ही शाखा त्या परिसरातील संध्याकाळच्या सत्रात कामकाज करणारी एकमेव बँकिंग सुविधा आहे व ती सर्वांच्या सोयीची झालेली आहे.

मनमाड रोड शाखा चार खोल्यांच्या सदनिकेमध्ये आपले कामकाज करीत होती. सर्व रोकड व्यवहार अत्यंत छोट्याशा खोलीमध्ये होत होता. खातेदार कधीही तक्रार करीत नव्हते कारण त्यांना उत्तम सेवा मिळत होती. कामकाजाचे दिवस व वेळा सोयीस्कर होत्या. चढायेचे नव्हते, ना पार्किंगचा प्रश्न होता पण त्यांची अडचण आमच्या लक्षात येत होती. त्यामुळे गेली २ वर्षे जागेचे संशोधन करीत होतो. पण सोयीस्कर जागा उपलब्ध होत नव्हती. त्याच इमारतीत त्याच मजल्यावर घरमालकांनी शेजारची सदनिका सलग हॉलचे स्वरूपात बांधली व वाजवी दरात बँकेस भाड्याने दिली. त्यामुळे बँकेची व ग्राहकांची फार मोठी सोय झाली. विस्तारित कार्यालयाचे उद्घाटन महाराष्ट्र राज्य, कृषि मंत्री ना. बाळासाहेब थोरात यांचे शुभहस्ते दि.२९/१२/२००७ रोजी करण्यात आले. सदर कार्यक्रमाचे अध्यक्ष मा.श्री. ओमप्रकाशजी देवडा, सदस्य, नॅशनल कौन्सिल फॉर को-ऑप. ट्रेनिंग व संस्थापक चेअरमन, पीपल्स को-ऑप. बँक लि., हिंगोली हे होते. मा. आ.अनिलभैर्या राठोड, श्री.गोपाळरावजी शोडगे, श्री.दादा कळमकर, श्री.अरूण जगताप, श्री. डी.एम. कांबळे, सौ. राधा गुरुड व श्री. दशरथ शिंदे यांची प्रमुख उपस्थिती होती. सहा महिन्याचे काळात शाखेच्या ठेवी सुमारे २ कोटी १३ लाख एवढ्या वाढल्या व या वाढीत बचत व चालू खात्यावरील ठेव सुमारे रु. ७७ लाखांनी वाढली. सोनेतारण कर्ज खूपच वाढले. प्रथमच उपलब्ध करून दिलेल्या लॉकर सुविधेपैकी निम्मे लॉकर्स वापरातही आलेले आहेत. ग्राहकांच्या आनंददायी प्रतिसादाबद्दल आम्ही त्यांचे आभारी आहोत.

✱ **मनुष्यबळ विकास** - बँकेचे कर्मचारी व अधिकारी हा बँकेच्या कामगिरीचा कणा आहे याची जाण ठेवून त्यांना प्रशिक्षण देण्याचे कार्य पूर्वीप्रमाणेच यावर्षीही चालू ठेवण्यात आलेले आहे. तथापि या वर्षाचे अनन्यसाधारण वैशिष्ट्य म्हणजे एक संपूर्ण संगणक प्रणाली यशस्वीरित्या प्रस्थापित करून त्यांचेकडे सुपूर्त करण्यात आलेली आहे. त्याचे प्रशिक्षणही दिलेले आहे व जसजशी ती प्रणाली विकसित होत आहे, तसतशी प्रशिक्षण प्रक्रिया प्रभावी करण्यात येत आहे. कोणत्याही क्षेत्रातील कर्मचाऱ्यांची उत्पादन क्षमता त्यांचे हाती किती प्रमाणात भांडवल, साधन-सामुग्री देण्यात आलेली आहे यावर अवलंबून असते. बँकेच्या संचालक मंडळाने हे काम पूर्ण केलेले आहे. त्याचा पुरेपूर वापर करून बँकेची लाभता वाढवून स्व-हित साधणे ही यापुढे कर्मचारी व अधिकारी यांची जबाबदारी राहिल.

✱ **रिझर्व बँक तपासणी** - दि.१ एप्रिल २००६ ते दि. ३१ मार्च २००८ या दोन वर्षांच्या कालावधीची बँकेची रिझर्व बँक तपासणी त्या बँकेचे श्री. पी.जी.कपूर, मॅनेजर यांनी नुकतीच जून २००८ मध्ये केलेली आहे. त्यांचा अहवाल अद्याप प्राप्त झालेला नाही.



- ❖ **विशेष उल्लेख** - आपल्या बँकेचे संस्थापक संचालक व कोअर बँकिंग तंत्रज्ञानाचे अभ्यासक प्रा.मुकुंद पैसास यांची रिझर्व बँकेच्या 'वर्किंग ग्रुप ऑन इन्फर्मेशन टेक्नॉलॉजी सपोर्ट टू अर्बन को-ऑप. बँक्स' या समितीवर या वर्षी नेमणूक करण्यात आली ही नेमणूक अहमदनगर शहर सहकारी बँकेचे संचालक या भूमिकेतूनच झाली होती याचा आम्हांला सार्थ अभिमान आहे. या समितीचे कामकाजात देखील ते भरीव कामगिरीचे योगदान देतील याची आम्हांस खात्री आहे. त्यांना आमच्या शुभेच्छा !
- ❖ **संचालक मंडळ निवडणूक** - सन २००३ ते २००८ या वर्षाकरिता निवडून आलेल्या संचालक मंडळाची मुदत दि. २४/०३/२००८ रोजी संपत असल्याने सन २००८-२०१३ या वर्षाकरिता संचालक मंडळ निवडणूक या वर्षी झाली. दि. २५ फेब्रुवारी २००८ रोजी निवडणुकिचा निर्णय प्रमुख निवडणूक अधिकारी श्री.दीपक शिंदे, जिल्हा उपनिबंधक, अहमदनगर जिल्हा यांनी जाहीर केला. निवडणूक प्रक्रिया शांतपणे पार पडली. या कामी सहकार्य करणाऱ्या सर्वांचे मनःपूर्वक आभार.

❖ **संचालक निवृत्ती -**



सौ. कांचन वसंत चांदोरकर - सन १९७६ साली संचालिका म्हणून प्रथमतः निवडून आल्या. १९७६ ते २००७ सुमारे ३१ वर्ष सलग संचालिका पदावर होत्या. २००७ अखेर संचालिका पदाचा राजीनामा देऊन निवृत्त झाल्या. सन १९८४-८५ या काळात बँकेच्या माळीवाडा शाखेच्या 'पहिल्या स्थलांतराचे' वेळी त्या बँकेच्या अध्यक्षा होत्या. याशिवाय वेळोवेळी उपाध्यक्ष म्हणून काम पाहिले. मनमोकळेपणा व कायम हसरे व्यक्तिमत्व यामुळे त्या त्यावेळच्या संचालक मंडळामध्ये लोकप्रिय होत्या.



श्री. सुरेश चव्हाण - सन १९९३ साली प्रथमतः संचालक म्हणून निवडून आले. पहिल्या पाच वर्ष अखेरीस उपाध्यक्ष पदावर त्यांची निवड झाली होती. सन २००१-०२ या वर्षी अध्यक्ष पदाची त्यांनी धुरा सांभाळली. सन २००४-०५ व सन २००६-०७ ही दोन वर्ष उपाध्यक्ष म्हणून काम पाहिले.

या काळामध्ये झेंडीगेट शाखा, माळीवाडा शाखा, बुरुडगांव रोड व मार्केट यार्ड शाखा यांचे स्थलांतराचे काम पूर्ण झाले. कर्मचाऱ्यांचे कामकाजाला शिस्त लावणे, थकबाकी वसूली मोहिमामध्ये सहभाग घेणे व संचालकांना आपल्या विनोदबुद्धीने हसते ठेवणे हे त्यांच्या कामकाजाचे व व्यक्तीमत्वाचे वैशिष्ट्य ठरले.

- ❖ **सदिच्छा भेट** - मा.ना.बाळासाहेब थोरात, कृषि मंत्री, महाराष्ट्र राज्य, सौ.शोभा लक्ष्मीनारायण बोळी, सोलापूर, सौ.संगीता गुणेश पारनेरकर, मा.श्री.डी.जी.काळे, एम.आर.ओ., यु.बी.डी., आर्.बी.आय., मुंबई, मा.श्री.अरविंद डी. नाईक, मॅनेजर, यु.बी.डी., आर्.बी.आय., मुंबई, मा.श्री.विवेक घळसासी, मॅनेजर, यु.बी.डी., आर्.बी.आय. मुंबई, मा.श्री.एस.व्ही.सुंदर कृष्णन, इस्का, मुंबई, मा.श्री. सुरेश हेम्माडी, अध्यक्ष, दि शामराव विठ्ठल को-ऑप. बँक लि., मुंबई, मा.श्री.ओमप्रकाशजी देवडा, संस्थापक चेअरमन, पीपल्स को-ऑप.बँक लि., हिंगोली, श्री.नंदलालजी, श्री.पंकज जावळे, श्री.प्रदीप पंजाबी, श्री.गोपाळदास गांधी, श्री.कांतीलालजी गुगळे, श्री.सत्यनारायण सारडा, श्री.टिकमदास घनश्यामदास गुजराथी, श्री.सतीश नारायण बोरा, अॅड. शरद पल्लोड, (सदस्य रामकृष्ण सेवा ट्रस्ट) श्री.आर.टी. तांदळे, सेल्स टॅक्स ऑफिसर, श्री.एस.के. रणसिंग, सेल्स टॅक्स ऑफिसर, श्री.डी.एम. सावजी, जी.एम. मलकापूर अर्बन बँक, पत्रकार श्री.महेंद्र कुलकर्णी, श्री. सुधीर चपळगांवकर, मलकापूर अर्बन बँक. खातेदार श्री.शरद पी.मुनोत, श्री.रमेश कासबा, श्री.अनंतकुमार मुनोत, मुंबई, श्री.शिरीषकुमार कार्लेसाहेब, व्यवस्थापकीय संचालक, पश्चिम महाराष्ट्र विकास महामंडळ. आदी मान्यवरांनी बँकेस सदिच्छा भेट दिली.



स्व. तुकारामजी कावळे

माजी चेअरमन, शहर बँक
संचालक सदस्य कार्यकाळ
सन १९८०-८१ ते २००२-०३

श्रध्दांजली

तुमच्या स्मृतिची ज्योत तेवते
अजून आमच्या मनी
कृतज्ञतेने आज अर्पिता
श्रध्देची सुमनांजली ।



स्व. नरेंद्र पंड्या (खडूशेठ)

माजी व्हा. चेअरमन, शहर बँक
संचालक सदस्य कार्यकाळ
सन १९९८-९९ ते २००७-२००८

ज्येष्ठ रंगकर्मी मच्छिंद्र कांबळी, ज्येष्ठ साहित्यीक य.दि. फडके, पांडुरंग नन्नवरे, निवृत्त जनरल मनेजर, आर.बी.आय., एम्हरेस्टवर प्रथम पाऊल ठेवणारे सर एडमंड हिलरी, ज्येष्ठ संगीत समीक्षक दत्ता मारुलकर, विनोदी अभिनेता राजेंद्रनाथ, ज्येष्ठ पटकथाकार विजय तेंडुलकर, ज्येष्ठ अभिनेते चंद्रकांत गोखले, भारताचे पहिले फिल्ड मार्शल सॅम माणेकशाँ, डॉ.विजय घैसास तसेच बँकेचे सभासद - रामकृष्ण अंकम, कांतीलाल गांधी, नारायण अनमल, कांतीलाल बोकरिया, शांताबाई बोकरिया, प्रशांत बोकरिया, निर्मलाताई अष्टेकर, दगडुलाल मुनोत, प्रसन्नकुमार मुनोत, खुशालचंद डागा, अभय चंगेडे, अरविंद नराल तसेच बँकेचे कर्मचारी लक्ष्मण तांबे व सुभाष पतंगे त्याचप्रमाणे सर्व ज्ञात अज्ञात सभासद व शहर बँक परिवारातील निधन पावलेल्या सर्वांना सद्गती मिळो ही परमेश्वर चरणी प्रार्थना.

* समारोप -

वर्षभरामध्ये अनेकांनी बँकेला सहकार्य केलेले आहे. त्या सर्व ग्राहक व सभासद बंधूंचे, सहकार खाते, रिझर्व्ह बँक, बँकेचे सल्लागार, जिल्हा सहकारी बँक, महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक, एच.डी.एफ.सी.बँक, दि शामराव विठ्ठल को-ऑप.बँक व इतर बँका, अंतर्गत लेखा परीक्षक, पत्रकार, मा.उपाध्यक्ष, सर्व मा.संचालक, अधिकारी व कर्मचारी यांचे मी मनापासून आभार मानतो.

धन्यवाद !

दि : ०७/०७/२००८

स्थळ : अहमदनगर

आपला विश्वासू,

Bandam

डॉ.विजयकुमार भंडारी

अध्यक्ष



सन २००७-२००८ च्या अंदाजपत्रकापेक्षा कमी जास्त खर्च व सन २००८-२००९ चे अंदाजपत्रकीय खर्च

अ.क्र.	तपशील	अंदाजपत्रकीय तरतूद	प्रत्यक्ष झालेला खर्च/तरतूद	कमी-जास्त रक्कम	अंदाजपत्रक २००८-२००९ चे करिता
१.	ठेवीवर व घेतलेल्या कर्जावर दिलेले व्याज	९,०१,६५,०००.००	१०,३४,१०,२५८.१९	+ १,३२,४५,२५८.१९	११,६६,९५,०००.००
२.	कमीशन-इतर बँकाना दिलेले	७५,०००.००	३३,४९२.०९	- ४१,५०७.९१	५०,०००.००
३.	दैनंदिन ठेव कमीशन	५,५०,०००.००	५,७१,३६१.३५	+ २१,३६१.३५	६,००,०००.००
४.	व्यवस्थापनाचे खर्च				
	१ सेवकांवरील खर्च				
	अ) पगार, भत्ते, प्रॉ. फंड वर्गणी	२,१८,५०,०००.००	१,९९,१४,१९०.२१	- १९,३५,८०९.७९	२,०३,००,०००.००
	आ) बोनस व एक्सेग्रेशिया	२५,००,०००.००	२४,५०,९६५.००	- ४९,०३५.००	२५,५०,०००.००
	इ) सेवक गणवेश	१,२५,०००.००	१,२५,३०४.००	+ ३०४.८५	१,७५,०००.००
	ई) ग्रॅज्युईटी फंड तरतूद	६,००,०००.००	६,००,०००.००	---	८,००,०००.००
	उ) स्टाफ ग्रॅज्युईटी इन्शुरन्स	६,५०,०००.००	६,३१,०७५.००	- १८,९२५.००	६,५०,०००.००
	ऊ) सिव्युरिटी गार्ड	६,२५,०००.००	६,१७,२११.००	- ७,७८९.००	६,७५,०००.००
	ए) सेवक चहापान	१,५०,०००.००	१,४८,३२३.००	- १,६७७.००	२,००,०००.००
	२ संचालक मंडळ सदस्य व स्थानिक मंडळ सदस्य फी / भत्ते	२,२५,०००.००	१,३४,२५०.००	- ९०,७५०.००	२,००,०००.००
	३ कचेरी भाडे, कर, विमा इ.				
	अ) म्यु. टॅक्ससह कचेरी भाडे	३७,५०,०००.००	२७,२९,९५४.१०	- १०,२०,०४५.९०	३३,००,०००.००
	आ) विमा	१७,००,०००.००	१६,२३,३८५.००	- ७६,६१५.००	१८,००,०००.००
	इ) वीज	११,००,०००.००	९,४९,६२४.००	- १,५०,३७६.००	११,००,०००.००
	ई) जनरेटर इंधन चार्जस	६,००,०००.००	५,१२,००३.३४	- ८७,९९६.६६	७,००,०००.००
	४ कायदा सल्ला फी व कोर्ट खर्च	५,५०,०००.००	४,४८,७८६.१२	- १,०१,२१३.८८	७,७५,०००.००
	५ टपाल, तार, टेलिफोन	६,७५,०००.००	७,४६,५१३.५८	+ ७१,५१३.५८	८,५०,०००.००
	६ ऑडीट फी	६,२५,०००.००	६,२५,०००.००	---	७,७५,०००.००
	७ घसारा	९०,००,०००.००	६९,९८,१६१.०९	- २०,०१,८३८.९१	८५,००,०००.००
	८ लेखनसामग्री, छपाई, जाहिरात				
	अ) छपाई	४,००,०००.००	१,८४,३४६.३०	- २,१५,६५३.७०	३,००,०००.००
	आ) स्टेशनरी	४,००,०००.००	६०,३७८.७७	- ३,३९,६२१.२३	२,५०,०००.००
	इ) जाहिरात व प्रसिध्दी	४,२५,०००.००	२,४०,५४२.४२	- १,८४,४५७.५८	५,००,०००.००



सन २००७-२००८ च्या अंदाजपत्रकापेक्षा कमी जास्त खर्च व सन २००८-२००९ चे अंदाजपत्रकीय खर्च

अ.क्र.	तपशील	अंदाजपत्रकीय तरतूद	प्रत्यक्ष झालेला खर्च/तरतूद	कमी-जास्त रक्कम	अंदाजपत्रक २००८-२००९ चे करिता	
५	इतर खर्च					
	अ) सेवक प्रवास खर्च	१,५०,०००.००	८४,७३२.००	-	६५,२६८.००	१,५०,०००.००
	आ) संचालक प्रवास खर्च	१,२५,०००.००	८,७७५.००	-	१,१६,२२५.००	१,२५,०००.००
	इ) सेवक प्रशिक्षण	१,२५,०००.००	७४,००१.००	-	५०,९९९.००	१,७५,०००.००
	ई) संचालक प्रशिक्षण	१,००,०००.००	१८,३००.००	-	८१,७००.००	१,००,०००.००
	उ) कॉम्प्युटर कन्सल्टन्सी चार्जेस	२,७५,०००.००	२,६१,४८८.५२	-	१३,५११.४८	---
	ऊ) कॉम्प्युटर मॅन्टेनन्स	१,५०,०००.००	३,६२,२५२.४८	+	२,१२,२५२.४८	३,५०,०००.००
	ए) जनरल मिटींग खर्च	३,००,०००.००	२,४१,८७५.००	-	५८१२५.००	३,५०,०००.००
	ऐ) शिक्षण निधी	३०,०००.००	३०,०००.००	---	---	३०,०००.००
	ओ) प्रोफेशनल टॅक्स	३,०००.००	२,५००.००	-	५००.००	३,०००.००
	औ) वर्गणी	१,५०,०००.००	१,०४,८१८.००	-	४५,१८२.००	१,५०,०००.००
	क) किरकोळ खर्च	७,२५,०००.००	७,२१,९६९.९७	-	३,०३०.०३	८,७५,०००.००
	ख) वाहन खर्च	३,००,०००.००	१,७१,१०४.२६	-	१,२८,८९५.७४	२,५०,०००.००
	ग) दुरुस्ती व देखभाल	५,००,०००.००	३,५८,९०४.७५	-	१,४१,०९५.२५	५,००,०००.००
	घ) प्रासंगिक खर्च	२,२५,०००.००	३,७६,२२०.५०	+	१,५१,२२०.५०	४,००,०००.००
	च) शहिद जवान खर्च	१२,०००.००	१२,०००.००	---	---	१२,०००.००
	छ) निवडणूक खर्च निधी	४,००,०००.००	४,००,०००.००	---	---	४,००,०००.००
	ज) मिटींग खर्च	३५,०००.००	२१,२२७.००	-	१३,७७३.००	७५,०००.००
	झ) गुंतवणूक खर्च					
	१. प्रिमिअम पेड ऑन गव्हर्नमेंट सिक्युरिटीज	१२,००,०००.००	११,३८,१७१.००	-	६१,८२९.००	१२,००,०००.००
	ट) देणगी	---	---	---	---	१,५०,०००.००
	ठ) रिबेट	७५,००,०००.००	६५,३९,४८६.००	-	९,६०,५१४.००	९०,००,०००.००
	ड) जनरल एक्सपेंन्सेस	१,७५,०००.००	२,६१,२१८.६८	+	८६,२१८.६८	१,७५,०००.००
	ढ) रिकव्हरी एक्सपेंन्सेस	५०,०००.००	१८,८१७.६०	-	३१,१८२.४०	५०,०००.००
	ण) फ्रिज बेनिफिट टॅक्स	१,००,०००.००	८५,२९५.००	-	१४,७०५.००	१,२५,०००.००
	त) प्रोव्हिजन फॉर स्टॅण्डर्ड असेट्स	१२,००,०००.००	९,८७,२२०.००	-	२,१२,७८०.००	१०,००,०००.००
	थ) प्रोव्हिजन फॉर इन्कम टॅक्स	९०,००,०००.००	५३,००,०००.००	-	३७,००,०००.००	६०,००,०००.००
	घ) आर.टी.ओ. ट्रेड सर्टिफिकेट टॅक्स	३०,०००.००	१७,९००.००	-	१२,१००.००	३०,०००.००



सन २००७-२००८ च्या अंदाजपत्रकापेक्षा कमी जास्त खर्च व सन २००८-२००९ चे अंदाजपत्रकीय खर्च

अ.क्र.	तपशील	अंदाजपत्रकीय तरतूद	प्रत्यक्ष झालेला खर्च/तरतूद	कमी-जास्त रक्कम	अंदाजपत्रक २००८-२००९ चे करिता
	तरतूदी				
	अ) थकीत कर्ज तरतूद	---	---	+	१४,३४०००.००
	एकूण	१५,९६,००,०००.००	१६,२७,८७,४०२.१७	+	३१,८७,४०२.१७
					१८,५९,२०,०००.००

टिप : सदर अंदाजपत्रकामध्ये थकित व्याज तरतूदीचा अंतर्भाव नाही.

सन २००७-२००८ च्या नफ्याचे मेळपत्रक

अंदाजपत्रकानुसार अपेक्षित नफा	रु.	४,७१,८५३.१५	रु.	१,७८,१४,०००.००
अधिक अंदाजित मिळकतीपेक्षा जास्त मिळकत	रु.	१,२०,३४,७२७.४६	+	१,२५,०६,५८०.६१
अधिक अंदाजित खर्चापेक्षा कमी खर्च	रु.	१,५२,२२,१२९.६३		३,०३,२०,५८०.६१
वजा अंदाजित खर्चापेक्षा जादा खर्च	रु.	४१,२६,६६६.३३	-	१,९३,४८,७९५.९६
वजा अंदाजित मिळकतीपेक्षा कमी मिळकत	रु.			१,०९,७१,७८४.६५
प्रत्यक्ष नफा	रु.			

सन २००७-२००८ च्या अंदाजपत्रकापेक्षा कमी जास्त मिळकती व सन २००८-२००९ चे अंदाजपत्रकीय मिळकती

अ.क्र.	तपशील	अंदाजपत्रकीय तरतूद	प्रत्यक्ष उत्पन्न	कमी-जास्त रक्कम	अंदाज पत्रक सन २००८-२००९ चे करिता
१.	मिळालेले व्याजाचे उत्पन्न	१६,८९,१४,०००.००	१६,७५,८८,२६१.९३	(-) १३,२५,७३८.०७	१९,२१,८३,०००.००
२.	कमीशन व दलाली	१८,५०,०००.००	२३,२१,८५३.१५	(+) ४,७१,८५३.१५	३०,००,०००.००
३.	इतर मिळकती				
	अ) सहकारी संस्थांकडून मिळालेला लाभांश	२०,०००.००	१८,०००.००	(-) २,०००.००	२०,०००.००
	आ) लॉकर भाडे	८,५०,०००.००	८,३५,८२१.४८	(-) १४,१७८.५२	१०,००,०००.००
	इ) इतर उत्पन्न	५७,८०,०००.००	२९,९५,२५०.२६	(-) २७,८४,७४९.७४	२५,००,०००.००
	एकूण	१७,७४,१४,०००.००	१७,३७,५९,१८६.८२	(-) ३६,५४,८१३.१८	१९,८७,०३,०००.००
१.	सन २००८-०९ साठी अंदाजे एकूण उत्पन्न रूपये				१९,८७,०३,०००.००
२.	सन २००८-०९ साठी अंदाजे एकूण खर्च रूपये				१७,९९,२०,०००.००
३.	सन २००८-०९ साठी अंदाजे एकूण नफा रूपये				१,८७,८३,०००.००



ताळेबंद पत्रक दि. ३१ मार्च २००८ अखेर

तपशील	परिशिष्ट	३१.०३.२००८ रक्कम	३१.०३.२००७ रक्कम
भाग भांडवल	१	५,००,६६,१५०.००	४,६२,८२,०००.००
राखीव निधी, इतर निधी व शिल्लक नफा	२	२२,४६,०७,४३०.०५	२१,२८,६४,९८३.०४
ठेवी	३	१,५९,०६,७१,८४७.९३	१,४२,४१,९०,८६८.६१
बाहेरील कर्जे	४	१,२४,२३,७९०.००	५१,३३,१६८.००
इतर देणी व तरतुदी	५	११,९५,३४,८९०.३६	१०,४०,८०,१८४.१६
	एकूण	१९९,७३,०४,१०८.३४	१७९,२४,७१,२०३.८१
जिंदगी व येणी			
रोख शिल्लक	६	४,१३,५०,६४८.८०	३,२७,४८,४२९.९०
बँकांतील शिल्लक, कॉल डिपॉझिटस व	७	३,५०,६६,८५९.७६	३,३२,०८,८३०.१७
अल्प नोटीशीने मिळणाऱ्या ठेवी			
गुंतवणूक	८	७०,८१,९७,०१७.००	६९,१५,६५,६९२.००
कर्जे	९	१,०३,६२,८९,०९५.७८	९०,२५,१४,७८५.४२
कायम मालमत्ता	१०	४,०१,७८,२८६.५१	२,८६,६५,९९९.७६
इतर मालमत्ता	११	१३,६२,२२,२००.४९	१०,३७,६७,४६६.५६
	एकूण	१९९,७३,०४,१०८.३४	१७९,२४,७१,२०३.८१
कॉन्टीजंट लायबिलिटी (ग्रॉस)	१२	१,३६,६१,७२२.२०	१,९५,५८,६०३.२०
बिल्स फॉर कलेक्शन			
नोट्स ऑन अकॉंट्स	१८	६८,५८,३५०.६८	८२,०७,९२५.२२

बँकिंग रेग्युलेशन अँक्ट १९४९ व त्यामध्ये दिलेला फॉर्म अ (थर्ड शेड्युल) यास अनुसरून ताळेबंद पत्रक तयार केलेले असून त्यातील परिशिष्ट हे ताळेबंदाचेच भाग आहेत. तपासले बरोबर आहे. आमच्या अलाहिदा अहवालाप्रमाणे मे.अजय बी.राजूरकर अँड असोसिएट्स करिता ए.बी.राजूरकर, स्थानिक हिशोब तपासनीस, अहमदनगर.

मे.अजय बी. राजूरकर अँड असो.

मुनिल फळे

डॉ.विजयकुमार भंडारी

ज्ञानेश्वर सुरम

जवाहर कटारिया

दिनकर कुलकर्णी

श्री. अजय बी.राजूरकर

उपाध्यक्ष

अध्यक्ष

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

उपमुख्य अधिकारी

उपमुख्य अधिकारी

चार्टर्ड अकॉंटंट,

स्थानिक हिशोब तपासनीस

※ संचालक मंडळ सदस्य ※

प्रा. मुकुंद घैसास

डॉ.रावसाहेब अनभुले

सुभाष गुंदेघा

सतीश अडगतला

मच्छिंद्र क्षेत्रे

आसाराम कावरे

अशोक कानडे

संजय घुले

सीए गिरीश घैसास

सी. सुरेखा विद्ये

सुजित बेडेकर

जयंत येळूलकर

अॅड.लक्ष्मण वाडेकर

रेश्मा चव्हाण-आठरे

शिवाजी कदम

मुरलीधर कुलकर्णी

राजू विद्ये

(कर्मचारी प्रतिनिधी)

(उप मुख्य अधिकारी व कर्मचारी प्रतिनिधी)



दि. ३१ मार्च २००८ रोजी संपलेल्या वर्षाचे नफा-तोटा पत्रक

तपशील	परिशिष्ट	३१.०३.२००८ रक्कम	३१.०३.२००७ रक्कम
१. उत्पन्न			
व्याज मिळालेले	१३	१६,७५,८८,२६१.९३	१४,००,२८,९४१.११
इतर उत्पन्न	१४	६१,७०,९२४.८९	५७,४०,४२०.४८
एकूण -		१७,३७,५९,१८६.८२	१४,५७,६९,३६१.५९
२. खर्च			
व्याज दिलेले	१५	१०,३४,१०,२५८.१९	८,०३,५८,५६२.०९
व्यवस्थापनाचे खर्च	१६	५,११,७०,६२८.९८	३,९६,९५,०४२.४६
तरतुदी	१७	८२,०६,५१५.००	१,५४,५९,८५३.४१
एकूण -		१६,२७,८७,४०२.१७	१३,५५,१३,४५७.९६
३. निव्वळ नफा सन २००७-२००८			
+ मागील वर्षीचा शिल्लक नफा		१,०९,७१,७८४.६५	१,०२,५५,९०३.६३
एकूण निव्वळ नफा ताळेबंदाकडे वर्ग		२८,४८,१८१.४०	२३,६८,५८७.७७
४. नफा वाटणी (वार्षिक सभेच्या मान्यतेसाठी)			
१. रिझर्व फंड २५%		२७,४५,४५०.००	२५,६३,९८०.००
२. डिव्हीडेंड १५% प्रमाणे		७०,३४,३००.००	५२,१२,३३०.००
३. इमारत निधी		१०,००,०००.००	१५,००,०००.००
४. सभासद कल्याण निधी		१,५०,०००.००	५,००,०००.००
एकूण -		१,०९,२९,७५०.००	९७,७६,३१०.००
शिल्लक नफा			
नोट्स ऑन अकौन्ट्स	१८	२८,९०,२१६.०५	२८,४८,१८१.४०

बँकिंग रेग्युलेशन अँक्ट १९४९ व त्यामध्ये दिलेला फॉर्म अ (थर्ड शेड्युल) यास अनुसरून नफातोटा पत्रक तयार केलेले असून त्यातील परिशिष्ट हे नफातोटा पत्रकाचेच भाग आहेत. तपासले बरोबर आहे. आमच्या अलाहिदा अहवालाप्रमाणे सी.ए.मे.अजय बी. राजूरकर अँड असोसिएट्स चार्टर्ड अकौंटंट, स्थानिक हिशेब तपासनीस, अहमदनगर.

मे.अजय बी. राजूरकर अँड असो.
श्री. अजय बी. राजूरकर
चार्टर्ड अकौंटंट,
स्थानिक हिशेब तपासनीस

सुनिल फळे
उपाध्यक्ष

डॉ.विजयकुमार भंडारी
अध्यक्ष

ज्ञानेश्वर सुरम
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

जवाहर कटारिया
उपमुख्य अधिकारी

दिनकर कुलकर्णी
उपमुख्य अधिकारी

※ संभालक मंडळ सदस्य ※

प्रा. मुकुंद घैसास, डॉ.रावसाहेब अनभुले, सुभाष गुंदेचा, सतीश अडगटला, मच्छिंद्र क्षेत्रे, आसाराम कावरे, अशोक कानडे, संजय घुले, सीए गिरीश घैसास, सौ. सुरेखा विद्ये, सुजित बेडेकर, जयंत येलूलकर, अँड.लक्ष्मण वाडेकर, रेश्मा घव्हाण-आठुरे, शिवाजी कदम, मुरलीधर कुलकर्णी (उप मुख्य अधिकारी व कर्मचारी प्रतिनिधी), राजू विद्ये (कर्मचारी प्रतिनिधी)



ताळेबंद पत्रक दि. ३१ मार्च २००८ अखेर

तपशील	३१.०३.२००८ रक्कम	३१.०३.२००७ रक्कम
परिशिष्ट-१		
भाग भांडवल		
अ) अधिकृत भाग भांडवल		
१) ४,००० भाग प्रत्येकी रू. १००/-	४,००,०००.००	४,००,०००.००
२) १९,९२,००० भाग प्रत्येकी रू. ५०/-	९,९६,००,०००.००	४,९६,००,०००.००
एकूण	१०,००,००,०००.००	५,००,००,०००.००
आ) वसूल भाग भांडवल		
१) २००५ भाग प्रत्येकी रू. १००/-	२,००,५००.००	२,०२,१००.००
२) ९,९७,३१३ भाग प्रत्येकी रू. ५०/-	४,९८,६५,६५०.००	४,६०,७९,९००.००
एकूण	५,००,६६,१५०.००	४,६२,८२,०००.००
परिशिष्ट-२		
राखीव निधी, इतर निधी व शिल्लक नफा		
१. वैधानिक राखीव निधी	३,७२,३१,५८१.६२	३,४५,९०,१३८.६२
२. कॅपिटल फंड रिझर्व्ह	१,४२,७६,०८३.७५	१,४२,७६,०८३.७५
३. इतर निधी		
अ) इमारत निधी	२,३०,१९,१७९.४०	२,१५,१९,१७९.४०
आ) लाभांश समकरण निधी	४०,००,०००.००	४०,००,०००.००
इ) एन.पी.ए.रिझर्व्ह	१०,३१,२४,४५५.२१	१०,१६,९०,४५५.२१
ई) धर्मदाय निधी	१३,२५४.७३	१३,२५४.७३
उ) सेवक कल्याण निधी	१,१७,१४८.४३	१,१७,१४८.४३
ऊ) निवडणूक निधी	२७,१२,४१४.५०	२३,९९,५१२.५०
ए) इन्व्हेस्टमेंट फ्लक्व्युएशन रिझर्व्ह	४८,५०,०००.००	४८,५०,०००.००
ऐ) इन्व्हेस्टमेंट डेप्री. रिझर्व्ह	३१,५०,०००.००	३१,५०,०००.००
ओ) सहकार विकास निधी	५,००,०००.००	५,००,०००.००
औ) कॉन्टी.प्रोव्ही.अगेन्स्ट स्टॅण्डर्ड अॅसेट	७५,००,०००.००	६५,१२,७८०.००



तालेबंद पत्रक दि. ३१ मार्च २००८ अखेर

क) कॉन्टीजंट फंड	५०,००,०००.००	५०,००,०००.००
ख) सभासद कल्याणनिधी	२१,२१,९३९.००	१६,२१,९३९.००
४. सन २००६-२००७ चा शिल्लक नफा -रू. २८,४८,१८१.४०		
५. सन २००७-२००८ चा निव्वळ नफा -रू. १,०९,७१,७८४.६५	१,३८,१९,९६६.०५	१,२६,२४,४९१.४०
एकूण १+२+३+४+५	२२,१४,३६,०२२.६९	२१,२८,६४,९८३.०४
परिशिष्ट-३		
ठेवी		
१. चालू ठेव	९,०७,९३,३२३.१८	८,४७,६३,७९७.२०
२. सेव्हिंग ठेव	३७,७९,१०,३०१.८८	३३,३८,४५,९२९.२७
३. मुदत ठेवी		
अ) मुदत ठेव	२३,५८,६३,११९.००	३१,६४,१३,९०६.११
आ) रिकरिंग ठेव	१,००,८७,६४०.००	१,०४,३८,८७४.००
इ) दामदुप्पट ठेव	१,४२,७३,१२३.००	३,२४,९२,०१९.१५
ई) कॅश सर्टिफिकेटस् ठेव	८०,०३,२३,५३८.०७	५८,०५,३२,२४८.००
उ) धनवर्धिनी ठेव	०.००	५१.००
ऊ) दैनंदिन बचत ठेव	५७,१४,८६१.५८	६२,०६,०५३.५८
ए) मॅच्युअर्ड टर्म डिपॉझिट	५,५७,०५,९४१.२२	५,९४,१७,९९०.३०
एकूण १+२+३	१५९,०६,७१,८४७.९३	१४२,४१,१०,८६८.६१
परिशिष्ट-४		
बाहेरील कर्जे(ओव्हर ड्राफ्ट)		
अहमदनगर डिस्ट्रीक्ट सेंट्रल को-ऑप. बँक लि. स्टेशन रोड शाखा	१,२४,२३,७९०.००	५१,३३,१६८.००
एकूण	१,२४,२३,७९०.००	५१,३३,१६८.००
परिशिष्ट-५		
इतर देणी व तरतूदी		
१. एक्सपेन्सेस पेअेबल	६,७०,६३१.५७	६,२१,९००.९९



ताळेबंद पत्रक दि. ३१ मार्च २००८ अखेर

२. व्याज देणे	४८,१०,५९८.६७	८०,१९,७८०.०३
३. इतर देणी व तरतूदी		
अ) थकित व्याज तरतूद	३,९८,३४,१११.६२	३,४७,६०,१६४.६२
आ) थकित व्याज तरतूद, साखर कारखाना	४१,७१,९६५.५०	२४,२४,०००.००
इ) थकित व्याज (एन.पी.ए. दुबरेजी)	३,८५,६५,८०४.२०	३,४०,६७,८०५.००
ई) शिक्षण निधी देणे	३०,०००.००	३०,०००.००
उ) अनामत	१९,०९,३७४.६६	१९,०५,३७४.६६
ऊ) अनपेड सॅलरी	५,५३,६३९.१०	२३,०४१.६०
ए) क्लिअरिंग अनामत	३,२७२.५०	७,४७,४७७.५४
ऐ) संडी क्रेडिटर्स	१,११,३३,९८७.७६	४६,३८,९००.२२
ओ) रीबेट देणे	२०,१७,७५०.२५	१७,१७,४५२.२५
औ) रिटेन्शन मनी	१,००,०००.००	१,००,०००.००
क) प्रिंटिंग कोटेशन डिपॉझीट	५७,०००.००	६२,०००.००
ख) पगार देणे	--	४,०९,४५४.१०
ग) एक्सग्रेसिया देणे	१८,०४,८९७.००	१८,३५,६१५.५०
घ) एक्सग्रेसिया इन ल्यु ऑफ बोनस	२४,५०,९७५.००	२३,५५,९३९.५५
च) डिव्हीडेंड देणे	४४,२६,८९८.००	२३,७३,९४८.७५
छ) म्यु.टॅक्स देणे	१,९२,३५३.००	२२,४६६.००
ज) सरचार्ज (कलम १०१ कारवाई अंतर्गत)	१,६०,२६६.००	६,१३४.००
झ) वकील फी देणे	२,२८,७२७.००	८०,५७७.००
ट) टी.डी.एस.पेअेबल	२,३८,८६३.००	८,२२६.००
ठ) इंटरेस्ट रिसिक्वेबल इन अँडव्हान्स ऑन बिल	५,०६३.००	---
ड) लवाद एक्सपेन्सेस पेअेबल	१२,९४५.५०	---
ढ) शेअर अनामत	६,१७,७५०.००	८,६६,०५०.००
ण) लवादापोटी	४८,६१७.६६	१४,४३,४३७.६६
त) ऑडिट फी देणे	५,४३,६९८.००	५,६३,०८५.००



ताळेबंद पत्रक दि. ३१ मार्च २००८ अखेर

ख) कमीशन पेअेबल टु पीग्मी एजंट	१,४५,२२१.०६	३,०००.००
द) फ्रिज बेनिफिट टॅक्स पेअेबल	--	५,०००.००
घ) चेक इश्युड बट नॉट प्रेझेंटेड	--	९,०९,६६६.६३
य) सर्व्हिस टॅक्स पेअेबल	७७,७९६.९१	४०,२३५.००
र) को-ऑप.कोर्ट कॅव्हेट एक्सपें.रिकव्हरी	३,०००.००	२,९१४.६०
ल) अँडव्हान्स पेमेंट ऑफ इनकम टॅक्स	१,९०,०००.००	९,९०,०००.००
व) क्रेडिट बॅलन्स इन लोन अकॉंट	--	३,४४,१९४.१०
श) ग्रॅच्युईटी फंड रिझर्व	३१,७१,४०७.३६	२७,०२,३४३.३६
स) पे ऑर्डर	३०,००,०६०.००	--
ह) एन्क्युकेशन सेस पेअेबल	२,६२४.६६	--
ळ) डी.डी.पेअेबल	३,०८,५१५.२५	--
क्ष) मार्जिन मनी ऑन बिल्स डिस्काऊंटेड	४,२३,१२१.२०	--
ज) कर्ज थकित होण्यापूर्वीचे वसूल न झालेले व्याज	७,९५,३६२.२९	--
एकूण १+२+३+४+५	१२,२७,०६,२९७.७२	१०,४०,८०,१८४.१६
परिशिष्ट-६		
१. रोख शिल्लक	४,१३,५०,६४८.८०	३,२७,४८,४२९.९०
परिशिष्ट- ७		
बँकातील शिल्लक, कॉल डिपॉझिटस् व अल्प नोटीशीने मिळणाऱ्या ठेवी		
इतर बँकातील चालू खात्यातील शिल्लक	३,५०,६६,८५९.७६	३,३२,०८,८३०.१७
परिशिष्ट- ८		
गुंतवणूक		
१. नॉन एस्.एल्.आर.बॉण्ड्स	४,४९,९०,०००.००	४,४९,९०,०००.००

२. सरव
३. शेअ
४. इतर
५. म्युच

परिशिष्ट-
कर्जे

१. बिल
२. कॅश
अ)
आ)
इ)
ई)
उ)
ऊ)
ए)

३. मुदत
अ)
आ)
इ)
ई)
उ)
ऊ)
ए)



ताळेबंद पत्रक दि. ३१ मार्च २००८ अखेर

२. सरकारी कर्जरोख्यामधील गुंतवणूक (सी.एस.जी.एल्. फॉर्म)	३८,१६,८१,५२१.००	३८,२८,१९,६९२.००
३. शेअर्स	३,७६,०००.००	३,७६,०००.००
४. इतर बँकातील मुदत ठेवी	२७,९६,४९,४९६.००	२६,०३,८०,०००.००
५. म्युच्युअल फंड गुंतवणूक	१५,००,०००.००	३०,००,०००.००
एकूण १+२+३+४+५	७०,८९,१७,०१७.००	६९,१५,६५,६९२.००
परिशिष्ट- ९		
कर्जे		
१. बिल्स परचेस अँड डिसकाऊंटेड	---	---
२. कॅश क्रेडिट व ओव्हर ड्राफ्ट्स		
अ) कॅश क्रेडिट जामीनकी	२,०४,४६३.९०	२,७३,४७८.००
आ) कॅश क्रेडिट हायपोथिकेशन	३४,६१,६२,१६७.३२	३२,१६,९०,५०५.४९
इ) कॅश क्रेडिट मुदत ठेव	२,८६,२४,३५४.९६	१,८८,८०,९६१.८१
ई) कॅश क्रेडिट सोनेतारण	५३,२८,३०३.१२	४५,२८,२७४.५५
उ) कॅश क्रेडिट प्रॉपर्टी तारण	३,४१,६२,२५२.१८	३,२०,४९,४८३.८८
ऊ) कॅश क्रेडिट लेटर ऑफ क्रेडिट	---	४१,२६,१५८.७९
ए) कॅश क्रेडिट सरकारी रोखे तारण	६४,७५३.९९	२४,७०७.४०
एकूण	४१,४५,४६,२९५.४७	३८,१५,७३,५६९.९२
३. मुदत कर्ज		
अ) कर्ज जामीनकी	३४,०३,७९८.१५	४०,०८,३२६.५०
आ) कर्ज पगारदार	१,०१,४४,६०६.७४	१,१६,१०,०६३.९५
इ) कर्ज हायरपरचेस	९,२१,६३,३९७.५०	७,४७,५२,३६०.३२
ई) कर्ज प्रॉपर्टी तारण	२२,२२,८६,११८.७७	१५,७९,२८,३०८.४५
उ) कर्ज हायपोथिकेशन	७,९८,५७,८४०.६४	८,६२,५१,४९९.८४
ऊ) कर्ज सोनेतारण	१२,२७,०२,०४२.००	१०,५२,२२,५६९.४८
ए) कर्ज मुदत ठेव	२,२१,९३,२१८.२५	२,४०,५५,०५४.२५



ताळेबंद पत्रक दि. ३१ मार्च २००८ अखेर

ऐ) कर्ज शेअर्स तारण	४९,८०९.००	५०,५१४.००
ओ) कर्ज सरकारी रोखे तारण	६,४४,९२२.००	७,४२,३५१.००
औ) कर्ज सहभाग योजना	१,१२,८२,०००.००	१,१२,८२,०००.००
क) कर्ज लवाद कारवाई	३,१६,८७,८२०.६३	३,२०,२९,३५४.३८
ख) कर्ज दरखास्त	२०,१३,५३३.७०	२१,४९,९४१.६५
ग) कर्ज लवाद केसेस कलम १०१	१,२३,३५,७०२.९३	१,०८,५८,८७१.६८
घ) स्टाफ हौसिंग लोन	९५,६७,५८६.००	---
च) बिल डिस्काऊटींग	१४,१०,४०४.००	---
एकूण	६२,१७,४२,८००.३१	५२,०९,४१,२१५.५०
४. तारणावर दिलेली कर्जे	१०३,६२,८९,०९५.७८	१०,२५,१४,७८५.४२
५. राज्य सरकार हमीवर दिलेली कर्जे	१००,२०,७६,०९५.७८	८६,७३,१९,३१६.६७
६. विनातारण कर्जे	१,१२,८२,०००.००	१,१२,८२,०००.००
एकूण ४+५+६	२,२९,३१,०००.००	२,३९,१३,४६८.७५
७. प्रायॉरिटी सेक्टर कर्जे	१०३,६२,८९,०९५.७८	१०,२५,१४,७८५.४२
८. इतर कर्जे	६४,६४,३९,०००.००	६२,९६,३७,०००.००
एकूण ७+८	३८,९८,५०,०९५.७८	२७,२८,७७,७८५.४२
परिशिष्ट- १०	१०३,६२,८९,०९५.७८	१०,२५,१४,७८५.४२
कायम मालमत्ता		
अ) जमीन	४५,४१,७५५.००	४५,४१,७५५.००
आ) इमारत	३८,३०,४०७.००	३९,७०,२३३.००
इ) कॉम्प्युटर हार्डवेअर	५४,७४,७४१.०९	३,३३,१२७.००
ई) फर्निचर, फिक्चर्स व इंटेरियर डेकोरेशन	१,७९,६१,६८२.१९	१,३८,२१,१८१.५६
उ) स्ट्रॉंग रूम कन्स्ट्रक्शन	६,१३,४०४.००	४,२३,३९५.००
ऊ) सेफ डिपॉझीट लॉकर्स	२०,७४,५१५.६९	२२,२९,४५९.६९
ए) वाहने	५,७६,२२५.००	७,१४,५८१.००



ताळेबंद पत्रक दि. ३१ मार्च २००८ अखेर

ऐ) ऑफिस इक्विपमेंट्स	१,१५,०३,४३४.६३	५३,३८,०१०.५०
ओ) गोल्ड कॉईन	६,५१०.००	६,५१०.००
औ) जनरेटर अँड अॅक्सेसरीज	४,९५,७१४.००	५,२९,२०१.००
क) ट्रान्सफॉर्मर अँड अॅक्सेसरीज	३५,४१३.००	४७,२२५.००
ख) लिफ्ट	६२,६४६.००	८३,५३०.००
एकूण	४,७१,७६,४४७.६०	३,२०,३८,२०८.७५
वजा घसारा	६९,९८,९६१.०९	३३,७२,२०८.९९
एकूण	४,०१,७८,२८६.५१	२,८६,६५,९९९.७६
परिशिष्ट- ११		
इतर मालमत्ता		
१. ब्रँच अँडजेस्टमेंट्स	१,६०,५३,०१२.४९	१,६७,६०४.०८
२. व्याज येणे		
अ) स्टाफ हौसिंग कर्ज	५५,३९,५३६.१०	५१,१६,८१४.१०
आ) एन.पी.ए. कर्जावरील (लवाद केसेस दुबरेजी)	३,८५,६५,८०४.२०	३,४०,६७,८०५.००
इ) थकित कर्ज व्याज येणे	३,९८,३४,१११.६२	३,४७,६०,१६४.६२
ई) गुंतवणुकीवरील व्याज येणे	१,२३,१३,१४७.००	१,१३,४५,७०६.००
उ) व्याज येणे साखर कारखाना	४१,७१,९६५.५०	२४,२४,०००.००
३. इन्कम टॅक्स येणे	८,००,५४९.००	७२,२४१.००
४. प्रिंटिंग व इतर स्टॉक	४,४३,४०३.००	४,४९,५६३.०८
५. इतर येणी		
अ) लवाद फी डिपॉझीट	५१,०४३.००	५३,७३१.८२
आ) चौकशी अधिकारी खर्च येणे	५,३३१.००	५,३३१.००
इ) जाहीर समन्स व इन्शुरन्स चार्जेस येणे	५,१४,९५९.२५	४,०७,३०८.२५
ई) संड्री डेटर्स	५,०१,८९३.८५	६९,२३७.८५
उ) दिवाळी अँडव्हान्स	६,०७,७७७.००	५,७४,८२७.००



ताळेबंद पत्रक दि. ३१ मार्च २००८ अखेर

- ऊ) इन्शुरन्स प्रि पेड
ए) टेलिफोन व इतर डिपॉझीटस्
ऐ) भाडे अँडव्हान्स
ओ) स्टाफ ग्रॅच्युइटी इन्शुरन्स प्रि पेड
औ) क्लिअरिंग अनामत
क) इनकम टॅक्स पेड अंडर प्रोटेस्ट
ख) सिक्युरिटी डिपॉझीटस् रिसिन्हेबल
ग) इलेक्शन एक्सपेंसेस अँडव्हान्स
घ) चेक सेंट फॉर कलेक्शन
च) परचेस ऑफ स्टॅम्प थ्रु फ्रँकिंग व्हॅल्यू
छ) सभासद कल्याणनिधी गुंतवणूक
ज) अँडव्हान्स फॉर सॉफ्टवेअर परचेस
झ) ग्रॅच्युइटी फंड गुंतवणूक
ट) अँडव्हान्स ऑफ परचेस ऑफ मटेरियल

४७,२७७.००

२,२८,४८०.००

१०,६८,२३२.००

५२,६८५.००

६,४५,००९.१२

३२,३४,८०३.००

८,३६,००५.००

१२,५०,९०९.००

--

१७,७३,६००.००

२०,४६,०४१.००

१०,२३,६०६.००

३१,४३,६३९.३६

१४,६९,३८१.००

४१,९१७.००

२,९२,५६३.००

११,४०,०७१.८०

५१,५४५.००

३०,००,२५०.००

५,७३,९३५.००

१७,०००.००

४७,३०,८०५.००

१५,४६,०४१.००

५,८९,२६०.००

२२,६९,७४४.९६

एकूण १+२+३+४+५

१३,६२,२२,२००.४९

१०,३७,६७,४६६.५६

परिशिष्ट- १२

कॉन्ट्रिजंट लायबिलिटी

१) बँक गॅरंटी

एकूण

१,३६,६१,७२२.२०

१,९५,५८,६०३.२०

१,३६,६१,७२२.२०

१,९५,५८,६०३.२०

२) बिल्स फॉर कलेक्शन

अ) ओ.बी.सी.

आ) आय.बी.सी.

एकूण

६५,२५,२४८.६८

७६,४०,३३०.००

३,३३,१०२.००

५,६७,५९५.२२

६८,५८,३५०.६८

८२,०७,९२५.२२



दि. ३१ मार्च २००८ रोजी संपलेल्या वर्षाचे नफा-तोटा पत्रक

अ.क्र.	तपशील	३१.०३.२००८ रकम रूपये	३१.०३.२००७ रकम रूपये
परिशिष्ट- १३			
व्याज मिळालेले			
०१.	कर्जावरील मिळालेले व्याज	११,५७,३०,३०९.७९	९,०६,२२,५४६.२२
०२.	गुंतवणुकीवरील व्याज	५,१८,५७,९५२.१४	५,४४,८५,९२७.९५
	एकूण १+२	१६,७५,८८,२६१.९३	१४,५१,०८,४७४.१७
	वजा रीबेट दिलेले	- ६५,३९,४८६.००	- ५०,७९,५३३.०६
	एकूण	१६,१०,४८,७७५.९३	१४,००,२८,९४१.११
परिशिष्ट- १४			
इतर उत्पन्न			
०१.	कमीशन	२३,२१,८५३.१५	१६,४९,६९३.७२
०२.	डिव्हिडेंड मिळालेला	१८,०००.००	२०,०००.००
०३.	प्राँफीट ऑन सेल ऑफ नॉन एस्.एल्.आर. सिक्युरिटीज	७,५४,४६९.७८	२,६६,५२९.८०
०४.	किरकोळ उत्पन्न		
	अ) किरकोळ व इन्सी.	२२,४०,७८०.४८	३०,४५,९२२.९६
	ब) लॉकर भाडे	८,३५,८२१.४८	७,५८,२७४.००
	एकूण १+२+३+४	६१,७०,९२४.८९	५७,४०,४२०.४८
परिशिष्ट- १५			
व्याज दिलेले			
०१.	ठेवीवर दिलेले व्याज	१०,२३,८५,८०८.१९	७,९८,३१,०६६.००
०२.	कर्जावरील दिलेले व्याज	१०,२४,४५०.००	५,२७,४९६.००
	एकूण १+२	१०,३४,१०,२५८.१९	८,०३,५८,५६२.०९



दि. ३१ मार्च २००८ रोजी संपलेल्या वर्षाचे नफा-तोटा पत्रक

परिशिष्ट- १६			
व्यवस्थापनाचे खर्च			
०१.	सेवकांवरील खर्च		
	अ) पगार, भत्ते, प्रॉ.फंड, वर्गणी	१,९७,३५,९५७.५०	१,९६,८७,२४८.९१
	आ) बोनस व एक्सग्रेसिया	२४,५०,९६५.००	२२,६०,२६३.९५
	इ) ग्रॅज्युईटी फंड तरतूद	६,००,०००.००	६,००,०००.००
	ई) सेवक गणवेश	१,२५,३०४.८५	१,१२,८३२.००
	उ) स्टाफ ग्रॅज्युईटी इन्शुरन्स	६,३१,०७५.००	६,०७,३३२.०५
	ऊ) सेवक चहापान	१,४८,३२३.००	१,२३,१४२.५०
	ए) ड्रायव्हर, इलेक्ट्रीशियन मेहनताना	५७,५५०.००	---
	ऐ) कॉम्प्युटर टेक्नीशियन मेहनताना	१,२०,६८२.७१	---
	ओ) सिक्युरिटी गार्ड चार्जेस	६,१७,२११.००	५,६३,७४६.००
	एकूण	२,४४,८७,०६९.०६	२,३९,५४,५६५.४१
०२.	भाडे, कर, विमा व वीज		
	अ) भाडे	२१,०५,८३५.१०	२०,७५,४५०.३८
	आ) कर	६,२४,११९.००	६,४०,१८०.००
	इ) विमा	१६,२३,३८५.००	१५,०२,४६१.००
	ई) वीज	९,४९,६२४.००	७,३२,५१९.००
	उ) जनरेटर इंधन खर्च	५,१२,००३.३४	४,०३,१३८.८३
	एकूण	५८,१४,९६६.४४	५३,५३,७४९.२१
०३.	लेखनसामग्री		
	अ) छपाई	१,८४,३४६.३०	२,८६,१५५.३४
	आ) स्टेशनरी	६०,३७८.७७	५०,२३४.५०
	एकूण	२,४४,७२५.०७	३,३६,३८९.८४
०४.	जाहीरात व प्रसिध्दी	२,४०,५४२.४२	१,८१,६९२.५०
०५.	घसारा	६९,९८,१६१.०९	३३,७२,२०८.९९



दि. ३१ मार्च २००८ रोजी संपलेल्या वर्षाचे नफा-तोटा पत्रक

०६.	संचालक मंडळ व स्थानिक मंडळ सदस्यांची फी व भत्ते		१,३४,२५०.००	१,६६,५००.००
०७.	ऑडीट फी			
	अ) सरकारी हिशेब तपासनीस		४,६५,०००.००	३,४१,०००.००
	आ) स्थानिक हिशेब तपासनीस		१,६०,०००.००	१,६०,०००.००
		एकूण अ+आ	६,२५,०००.००	५,०१,०००.००
०८.	कायदा सल्ला फी व कोर्ट खर्च			
	अ) कायदा सल्ला फी		२,८६,८००.२७	१,६५,७८१.००
	आ) कोर्ट खर्च		१,६१,९८५.८५	२,८४,७३८.४७
		एकूण अ+आ	४,४८,७८६.१२	४,५०,५१९.४७
०९.	टपाल, तार व टेलिफोन			
	अ) टपाल व कोरिअर चार्जेस		४४,७५८.००	६२,०९६.००
	आ) टेलिफोन		७,०१,७५५.५८	४,५७,२११.६९
		एकूण अ+आ	७,४६,५१३.५८	५,१९,३०७.६९
१०.	इतर खर्च (परिशिष्ट-१६/अ)		४८,९१,१२९.२०	४८,५९,१०९.३५
		एकूण १ ते १०	४,४६,३१,१४२.९८	३,९६,९५,०४२.४६
	परिशिष्ट- १६/अ			
	इतर खर्च			
	अ) सेवक व संचालक प्रवास खर्च		९३,५०७.००	१,२२,०१४.००
	आ) सेवक प्रशिक्षण		७४,००१.००	३५,४९५.००
	इ) संचालक प्रशिक्षण खर्च		१८,३००.००	२००.००
	ई) कॉम्प्युटर कन्सलटन्सी चार्जेस		२,६१,४८८.५२	५,१०,९७५.१६
	उ) कॉम्प्युटर मेन्टेनन्स चार्जेस		३,६२,२५२.४८	३,७२,०३०.००
	ऊ) मिटींग खर्च		२१,२२७.००	२६,३०२.००



दि. ३१ मार्च २००८ रोजी संपलेल्या वर्षाचे नफा-तोटा पत्रक

ए) जनरल मिटींग खर्च			
१) अहवाल छपाई	१,०८,७४०.००		१,१५,५६५.००
२) अहवाल वितरण	६३,५०१.००		६०,५५५.००
३) अल्पोपहार	५०,०००.००		५२,५००.००
४) इतर खर्च	१९,६३४.००		३१,०९७.००
एकूण १+२+३+४	२,४१,८७५.००		२,५९,७१७.००
ऐ) शिक्षण निधी	३०,०००.००		३०,०००.००
ओ) प्रोफेशनल टॅक्स	२,५००.००		२,५००.००
औ) वर्गणी, क्लिअरिंग व इतर	१,०४,८१८.००		१,२१,५६०.००
क) किरकोळ खर्च			
१) कर्मचारी स्थानिक प्रवास	९७,८५०.००		८९,५७०.००
२) सफाई कर्मचारी मेहनताना	२,०९,१००.००		२,०८,५००.००
३) विशेष अतिथी पाहूणचार	९१,३३४.५०		८७,६८०.४४
४) इतर दैनंदिन खर्च	३,२३,६८५.४७		२,२२,९१०.५५
एकूण १+२+३+४	७,२१,९६९.९७		६,०८,६६०.९९
ख) सर्वसाधारण खर्च			
१) प्रोफेशनल चार्जेस	१,६५,२२८.४०		३९,७६०.६३
२) लेजर बाईंडिंग चार्जेस	३,०४५.००		६,३५५.००
३) पेंटिंग चार्जेस	---		१,९४१.००
४) बुक्स अँड पिरियोडिकल्स	३५,१८६.२८		४०,५७०.५०
५) फ्रँकिंग चार्जेस	५७,७५९.००		५१,१७३.००
एकूण १+२+३+४+५	२,६१,२१८.६८		१,३९,८००.१३



दि. ३१ मार्च २००८ रोजी संपलेल्या वर्षाचे नफा-तोटा पत्रक

घ) वाहन खर्च	१,७१,१०४.२६	२,२९,०२६.६४
च) दुरुस्ती व देखभाल	३,५८,९०४.७५	४,१०,५८२.४०
छ) प्रासंगीक खर्च	३,७६,२२०.५०	१,७२,८५६.६२
ज) शहीद जवान निधी खर्च	१२,०००.००	१२,०००.००
झ) प्रिमियम पेड ऑन गव्ह. सिक्युरिटीज	११,३८,१७१.००	११,३८,१७१.००
ट) इतर बँकांना दिलेले कमीशन	३३,४९२.०९	४८,५१७.८५
ठ) दैनंदिन ठेव प्रतिनिधी कमीशन	५,७१,३६१.३५	५,३६,५०८.५०
ड) रिकव्हरी एक्सपेन्सेस	१८,८१७.६०	२२,९८२.०६
ढ) आर.टी.ओ.ट्रेड सर्टि. टॅक्स	१७,९००.००	१३,६५०.००
ण) स्टाफ वेलफेअर	---	४५,५६०.००
एकूण	४८,९१,१२९.२०	४८,५९,१०९.३५
परिशिष्ट- १७		
तरतुदी		
अ) थकित कर्ज तरतूद	१४,३४,०००.००	२७,२६,११८.४१
आ) निवडणूक खर्च तरतूद	४,००,०००.००	४,००,०००.००
इ) स्टॅण्डर्ड असेटस्वरील तरतूद	९,८७,२२०.००	४०,००,०००.००
ई) इनकम टॅक्स तरतूद	५३,००,०००.००	८२,६५,०००.००
ए) फ्रिज बेनिफिट टॅक्स	८५,२९५.००	६८,७३५.००
एकूण	८२,०६,५१५.००	१,५४,५९,८५३.४१



पोटनियम दुरुस्ती

अ.नं.	उपविधीचा अनुक्रमांक	सध्याच्या उपविधीची शब्दरचना	दुरुस्त झाल्यानंतर होणारी उपविधीची शब्दरचना	दुरुस्तीचे कारण
१	९	<p>सभासदत्व -</p> <p>ब) ३. अशा व्यक्तीने सभासदत्वासाठी कमीत कमी एक भागाची पूर्ण रक्कम भरलेली असली पाहिजे. तसेच अशा व्यक्तीचा (सभासदत्वाचा) अर्ज संचालक मंडळाने संमत केलेला पाहिजे.</p>	<p>सभासदत्व -</p> <p>ब) ३. अशा व्यक्तीने सभासदत्वासाठी कमीत कमी रु.१,०००/- (वीस भागांची पूर्ण रक्कम) भरलेले असले पाहिजेत. तसेच अशा व्यक्तीचा अर्ज (सभासदत्वाचा अर्ज) संचालक मंडळाने संमत केलेला असला पाहिजे.</p> <p>ब) ४. (नविन) प्रत्येक सभासदाने किमान रूपये १,०००/- (रुपये एक हजार मात्र) इतक्या रकमेचे भाग भांडवल धारण (रोअर्स होल्डींग) केले पाहिजे. ज्या सभासदांची भाग भांडवल धारणा (रोअर्स होल्डींग) किमान रु.१,०००/- पेक्षा कमी आहे त्यांनी ती हप्त्याने दि. ३० सप्टेंबर २००९ पर्यंत पूर्ण करणे आवश्यक आहे.</p>	भाग भांडवल धारणा वाढविण्यासाठी
२	१०	<p>नाममात्र सभासद -</p> <p>एखादी व्यक्ती अविभक्त कुटुंबाची सहभागीदार असेल अथवा कर्जदार सभासदाची जामीनदार म्हणून राहणार असेल अथवा एखाद्या व्यक्तीस तात्पुरते गरज भागविण्यासाठी सोनेचांदीचे दागिने, विमापॉलीसी, सरकारी कर्जरोखे, पोस्टल सेव्हिंग्स सर्टिफिकेट्स, इंदिरा/किसान विकासपत्र, कंपन्यांचे शेअर्स व डिबेंचर्स, युनिट ट्रस्ट ऑफ इंडियाचे युनिट्स, विश्वस्त संस्थांचे कर्जरोखे इ. चे तारणावर कर्ज घ्यावयाचे असेल तसेच विनातारण (जामीनकी स्वरूपाचे) रु.१,००,०००/- पर्यंतचे कर्ज, उपभोग्य वस्तुंच्या खरेदीसाठी उदा.स्कुटर, रेफ्रिजरेटर, मोटारसायकल, वॉशिंग मशिन, टि.व्ही., व्ही.सी.आर., शिलाई मशिन इ. चे तारणावरील रिझर्व बँकेने घालून दिलेल्या मर्यादित पात्र राहून कर्ज घ्यावयाचे असेल तर अशा व्यक्तीस रु.२५/- प्रवेश फी (विनापरतीची) घेऊन तसेच ठरविलेल्या नमुन्यात अर्ज घेऊन नाममात्र सभासद म्हणून नोंदवावेत. मात्र त्यांचेकडून त्यांनी घेतलेल्या जबाबदारीतून कर्ज अथवा जामीनदार या नात्याने मुक्त होताच सभासदत्व रद्द होईल. हे मान्य असल्याचे संमतीपत्र घेतले पाहिजे. तसेच अशी व्यक्ती बँकेच्या कार्यक्षेत्रात राहणार अगर बँकेच्या कार्यक्षेत्रात घंदा अगर नोकरी करून उत्पन्न मिळविणारी असावी. एकूण नाममात्र सभासदांची संख्या</p>	<p>नाममात्र सभासद -</p> <p>एखादी व्यक्ती अविभक्त कुटुंबाची सहभागीदार असेल अथवा कर्जदार सभासदाची जामीनदार म्हणून राहणार असेल अथवा एखाद्या व्यक्तीस तात्पुरते गरज भागविण्यासाठी सोनेचांदीचे दागिने, विमापॉलीसी, सरकारी कर्जरोखे, पोस्टल सेव्हिंग्स सर्टिफिकेट्स, इंदिरा/किसान विकासपत्र, कंपन्यांचे शेअर्स व डिबेंचर्स, युनिट ट्रस्ट ऑफ इंडियाचे युनिट्स, विश्वस्त संस्थांचे कर्जरोखे इ. चे तारणावर कर्ज घ्यावयाचे असेल तसेच उपभोग्य वस्तुंच्या खरेदीसाठी उदा.स्कुटर, रेफ्रिजरेटर, मोटारसायकल, वॉशिंग मशिन, टि.व्ही., व्ही.सी.आर., शिलाई मशिन इ. चे तारणावरील रिझर्व बँकेने घालून दिलेल्या मर्यादित पात्र राहून कर्ज घ्यावयाचे असेल तर अशा व्यक्तीस रु.२५/- प्रवेश फी (विनापरतीची) घेऊन तसेच ठरविलेल्या नमुन्यात अर्ज घेऊन नाममात्र सभासद म्हणून नोंदवावेत. मात्र त्यांचेकडून त्यांनी घेतलेल्या जबाबदारीतून कर्ज अथवा जामीनदार या नात्याने मुक्त होताच सभासदत्व रद्द होईल. हे मान्य असल्याचे संमतीपत्र घेतले पाहिजे. तसेच अशी व्यक्ती बँकेच्या कार्यक्षेत्रात राहणार अगर बँकेच्या कार्यक्षेत्रात घंदा अगर नोकरी करून उत्पन्न मिळविणारी असावी.</p>	रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार नाममात्र सभासदांना फक्त तारणावरील कर्जे (सिक्युराईड लोन) देणेची तरतूद असल्याने.



पोटनियम दुरुस्ती

अ.नं.	उपविधीचा अनुक्रमांक	सध्याच्या उपविधीची शब्दरचना	दुरुस्त झाल्यानंतर होणारी उपविधीची शब्दरचना	दुरुस्तीचे कारण
३	३६	<p>नियमित सभासद संख्येच्या २० टक्केपेक्षा जास्त असता कामा नये. या संख्येत कर्ज न घेणारे जामीनदार व को-पार्सनर यांचा समावेश असणार नाही.</p> <p>संचालक मंडळ उपसमिती संचालक मंडळ सदस्यामधून खालील उपसमित्या नेमण्यात येतील.</p> <ol style="list-style-type: none"> १. कर्मचारी उपसमिती २. खरेदी उपसमिती ३. वसुली उपसमिती ४. ऑडिट कमिटी ५. सभासद कल्याण उपसमिती ६. सभासदत्व उपसमिती ७. क्रेडिट अप्रायझल समिती ८. सरकारी कर्ज रोखे उपसमिती ९. महिला तक्रार निवारण उपसमिती 	<p>एकूण नाममात्र सभासदांची संख्या नियमित सभासद संख्येच्या २० टक्केपेक्षा जास्त असता कामा नये. या संख्येत कर्ज न घेणारे जामीनदार व को-पार्सनर यांचा समावेश असणार नाही.</p> <p>संचालक मंडळ उपसमिती - संचालक मंडळ सदस्यामधून खालील उपसमित्या नेमण्यात येतील.</p> <ol style="list-style-type: none"> १. कर्मचारी उपसमिती २. पचेंस कमिटी ३. वसुली उपसमिती ४. ऑडिट कमिटी ५. सभासद कल्याण उपसमिती ६. सभासदत्व उपसमिती ७. क्रेडिट अप्रायझल कमिटी ८. सरकारी कर्ज रोखे उपसमिती ९. महिला कल्याण उपसमिती <p>वरील उपसमितीच्या कामकाजासाठी समितीनिहाय स्वतंत्रपणे समिती अध्यक्षाने नेमणूक करणेत येईल.</p>	<p>बँकेच्या कामकाजाच्या सोईच्या दृष्टीने</p>



AUDITORS' REPORT

We, the Auditors of AHMEDNAGAR SHAHAR SAHAKARI BANK LTD., AHMEDNAGAR, do hereby report upon the Balance Sheet as at 31st March 2008 and Profit & Loss Account for the year ended on that date, we have audited Head office, Navi Peth, Sakkar Chowk, Zendigate & Maliwada branch. Other Branches are audited by various auditors as mentioned below.

Name of the Auditors	Branch
C.A. Sanjay Deshmukh	Savedi
C.A. Sau. Varsha Badave	M.I.D.C.
C.A. Kirankumar Maniyar	Gulmohar Raod
C.A. Mahesh Bhalgat	Manmad Road
C.A. Abhay Katariya	Burudgaon Road
C.A. Kushal Vijan	Supa M.I.D.C.

While incorporating the accounts, we have taken into consideration, observations given by them. On the basis of verification of accounts & records, we report that

1. The preparation of these financial statement is the responsibility of AHMEDNAGAR SHAHAR SAHAKARI BANK LTD., AHMEDNAGAR. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.
2. We conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on test basis the evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management as

well as evaluating the overall financial statement presentation. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

Subject to the observations in para 1 to 2 above, we report that :

- a. The Balance Sheet & Profit & Loss Account have been drawn up in form 'N' specified in The Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960.
- b. We have obtained all the necessary information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.
- c. In our opinion, proper books of accounts as required by the Act, the Rules and the bye-laws of the society (Bank) have been maintained by the bank so far as appears from our examination of the books.
- d. The Balance Sheet and Profit and Loss Account referred to in this report are in agreement with the books of accounts.
- e. The transactions of the Banks which have come to our notice have been within the powers of the Bank
- f. We have applied test checks wherever found necessary & appropriate.
- g. In view of above in our opinion & to the best of our information & according to the explanation given to us, the said accounts, read with significant accounting policies & notes on accounts & comments in the Audit Report and the Annexure thereto give a true & fair view :
 - i) In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as on 31st March 2008.
 - ii) In so far as it relates to the Profit & Loss Account, of the Profit of the Bank for the year ended on that date.

Place : Ahmednagar
Date : 31.05.2008

FOR M/s. Ajay B. Rajurkar & Associates
A.B.Rajurkar
Chartered Accountant
Ahmednagar.



**NOTES FORMING PART OF THE PROFIT & LOSS A/C
FOR YEAR ENDED 31ST MARCH 2008 AND BALANCE
SHEET AS ON THAT DATE.**

(As required statutorily as per RBI Guidelines and Accounting Standards issued by Institute of Chartered Accountants of India)

I. Significant Accounting Policies :-

1. Accounting Convention :

The accompanying financial statements have been prepared by following the going concern concept, on a historical cost basis, in conformity with the statutory provisions and practices prevailing in India.

2. Investments :-

Investments are classified and valued as per the prevailing Reserve Bank of India (RBI) guidelines. As no IFR/IDR required, no provision has been made.

3. Revenue Recognition :

Income and expenditure are accounted for accrual basis except in the following cases:

3.1. Interest income and recoveries in Non-Performing Assets are recognized on realization basis, as per RBI guidelines. However, recovery in suit filed, decreed accounts/compromise cases are accounted as per terms of decree/settlement.

3.2. Interest which remains overdue for 90 days on securities and overdue interest on investments is recognized on realization basis, as on 31/03/2008. No overdue interest receivable on investments.

**दि. ३१ मार्च, २००८ रोजी संपणाऱ्या वित्तीय वर्षाचे नफा-तोटा पत्रक
व त्या तारखेचा ताळेबंद याचाच भाग असणारी माहिती (नोट्स)**

(इन्स्टिट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटंट्स ऑफ इंडिया यांनी निर्गमित केलेली मानके (स्टॅण्डर्ड्स) व रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांनी दिलेल्या मार्गदर्शक सूचनांस अनुसरून असलेली विधिवत माहिती)

I. हिशोबाबाबत महत्वाची धोरणे :-

१. हिशोबाबाबत परंपरा -

‘कार्यरत असलेली संस्था ही संकल्पना’ अनुसरून, पूर्वापार खर्च पायाभूत धरून व भारतामध्ये प्रचलित असलेल्या कामकाज पद्धती व कायद्यातील तरतुदी यांना अनुसरून सोबत असलेली वित्तीय पत्रके तयार करण्यात आलेली आहेत.

२ गुंतवणूक -

इन्व्हेस्टमेंट फ्लक्च्युएशन रिझर्व व इन्व्हेस्टमेंट डिप्रीसिएशन रिझर्वची आवश्यकता नसल्याने त्यांच्या तरतुदी करण्यात आलेल्या नाहीत.

३ महसूल निश्चिती -

उत्पन्न व खर्च यांचा हिशोब संचित (अॅक्युअल) पद्धतीने ठेवण्यात आलेला आहे. याला पुढील बाबी अपवाद आहेत.

३.१ थकित कर्जामधून (एनपीएज) होणारी व्याजाची मिळकत व मुदलाची वसुली यांचा हिशोब, रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्त्वानुसार, रोख वसुलीचे तत्त्वावर ठेवण्यात आला आहे. तथापी दावा दाखल करण्यात आलेली, दाव्यातील निवाडा देण्यात आलेली अथवा तडजोड करण्यात आलेली कर्जेयामधून झालेली वसुली निवाडा/तडजोड यामध्ये नमूद केलेल्या अटी-शर्तीनुसार हिशोबात घेण्यात आलेली आहेत.

३.२ कर्जरोख्यावरील ९० दिवसांकरिता थकित असलेले व्याज आणि गुंतवणुकीवरील थकित व्याज यांची गणना, ३१/०३/२००८ रोजी, रोख वसुलीचे तत्त्वावर करण्यात आलेली आहे. गुंतवणुकीवर थकित व्याज वसूल होण्याचे शिल्लक राहिलेले नाही.



- 3.3. Commission, exchange, brokerage and locker rent are recognized on realization basis.
- 3.4. Interest on overdue bills is recognized on realization basis, as per RBI guidelines.
- 3.5. Dividends on investments are accounted for as and when received.
- 3.6. Encashment of leave is accounted for on payment basis.
- 3.7. Interest on income tax refund is determined, based on the order of concerned authorities and is recognized on receipt of relevant assessment order.
- 3.8. Gain/loss on sale of shares /securities is accounted for -on gross basis and related expenses like Advisory Charges are accounted separately.
- 3.9 Rent on lockers are determined as & when received i.e. on cash basis.

4. Advances and Provisioning :

All advances are classified in accordance with RBI guidelines/directives/prudential norms. The provisions are made at the levels prescribed by RBI or at suitably higher levels, keeping in view principles of conservatism.

5. Fixed Assets :

5.1 Fixed assets are accounted for on the historical cost basis.

5.2 Depreciation is charged on the written down value basis. The rates of depreciation of fixed assets are as under.

- ३.३ कमिशन, एक्सचेंज, ब्रोकरेज व लॉकर भाडे यांची गणना रोख वसुलीचे तत्त्वावर केलेली आहे.
- ३.४ थकित हंड्यांवरील व्याजाची गणना, रिझर्व्ह बँकेचे मार्गदर्शक तत्त्वानुसार रोख वसुलीचे तत्त्वावर करण्यात आली आहे.
- ३.५ गुंतवणुकीवरील लाभांशाचा हिशोब जेव्हा व जेव्हा वसुली झाली तेव्हाच प्रमाणात विचारात घेण्यात आलेला आहे.
- ३.६ रजेच्या कालखंडाचे रोख स्वरूपात केलेल्या रूपांतराचा हिशोब जेव्हा रक्कम अदा केली त्यानुसार ठेवण्यात आलेला आहे.
- ३.७ प्रामीकरामधून परत मिळणाऱ्या रकमेवरील व्याजाची गणना, संबंधित अधिकाऱ्यांकडून प्राप्त झालेले आदेश व संबंधित आकारणी आदेश प्राप्त झाल्यानुसार करण्यात आलेली आहे.
- ३.८ भाग अथवा कर्जरोखे यांचे विक्रीमधून झालेला नफा अथवा नुकसान यांचा हिशोब दोबळ नफा-तोटा या पध्दतीने हिशोबात घेतलेला असून या व्यवहारांचे संदर्भात झालेल्या सल्लागार फी या स्वरूपाच्या खर्चाचा स्वतंत्र हिशोब ठेवण्यात आलेला आहे.
- ३.९ लॉकर भाडे याची गणना रोख वसुलीचे तत्त्वावर केलेली आहे.

४) दिलेली कर्जे व त्याकरिता केलेल्या तरतुदी-

रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांनी निर्गमित केलेली मार्गदर्शक तत्त्वे/आदेश/शहाणपणाचे निकष या नुसार सर्व प्रकारच्या कर्जांचे वर्गीकरण केलेले आहे. कर्जाकरिता करण्यात आलेल्या तरतुदी रिझर्व्ह बँकेने ठरवून दिलेल्या अथवा, सुरक्षिततेचा विचार करून, आवश्यक तेथे त्याही पेक्षा जास्त प्रमाणात करण्यात आलेल्या आहेत.

५) स्थिर मालमत्ता-

- ५.१ स्थिर मालमत्तांचा हिशोब त्यांच्या पूर्वापार खर्चाचे तत्त्वानुसार ठेवण्यात आलेला आहे.
- ५.२ स्थिर मालमत्तेवरील घसारा, त्यांचे हिशोबात शिल्लक असलेले मूल्य यांचे आधारावर आकारण्यात आलेला आहे. आकारण्यात आलेल्या घसारांचे दर पुढील प्रमाणे आहेत.



Sr. No.	Fixed Assets	Depreciation Rate (P.A)
1	Building/premises	10 %
2	Furniture/Fixtures/Fittings/Interior Decoration	10 %
3	Computers (as per RBI circular)	33.33%
4	Strong Room/Lockers	10 %
5	Motor vehicles	20 %

6. Retirement benefits to employees:

- a) Liabilities in respect of gratuity benefits to staff are calculated at the end of the year and accordingly provided for. The bank has taken Group Gratuity Insurance Policy.
- b) Leave encashment is accounted for on 'payment basis'

7. Taxation :

For the year 2006-07 & onwards, Finance Ministry has withdrawn deduction allowable U/s 80 P of the Income Tax Act in the budget. Obviously, bank is in the tax bracket. The approximate tax liability for the year 2007-08 is about Rs.53.00 lacs for which bank has made full provision during the year. Also Bank has paid Rs.53.00 lacs as advance tax.

For earlier years Income Tax Department has raised demand & Bank has got partial relief in first appeal. Second appeal is pending with higher authorities for due justice.

8. The entire operation of the Bank is one composite Banking business not liable to different risks and rewards. Consequently in the opinion of the Bank Accounting Standard 17 on 'Segment Reporting' issued by the Institute of Chartered Accountants of India is not applicable to the Bank.

अ.क्र.	स्थिर मालमत्ता	घसान्याचा वार्षिक व्याजदर
०१.	इमारत/परिसर	१०%
०२.	फर्निचर/फिक्चर्स/फिटिंग्ज/इंटेरिअर डेकोरेशन	१०%
०३.	संगणक (रिझर्व्ह बँक परिपत्रकानुसार)	३३.३३%
०४.	स्ट्रॉंग रूम/ लॉकर्स	१०%
०५.	वाहने	२०%

६) कर्मचाऱ्यांचे निवृत्ती-लाभ-

- अ) कर्मचाऱ्यांना घावयाचा ग्रॅज्युईटी स्वरूपाचा लाभ, याचे वर्ष अखेरपर्यंतचा विचार करून त्याबाबतचे देणे निश्चित करण्यात आलेले आहे व त्यानुसार तरतूद केलेली आहे. बँकेने ग्रुप ग्रॅज्युईटी इन्शुरन्स पॉलिसी घेतलेली आहे.
- ब) रजेचे रोख स्वरूपात रूपांतर याचा हिशोब रोख अदा तत्वावर ठेवलेला आहे.

७. प्राप्तीकर-

अर्थ मंत्रालय - भारत सरकार यांनी सन २००६-०७ पासून इनकम टॅक्स अॅक्ट कलम ८० पी नुसार असणारी सवलत काढून टाकल्यामुळे बँकेला टॅक्स भरणे अनिवार्य ठरले. ती सन २००७-०८ साठी सुमारे रु. ५३.०० लाख कर येत असून बँकेने त्याप्रमाणे पूर्ण तरतूदही केलेली आहे. तसेच रु.५३.०० लाख अगाऊ कर भरलेला आहे. मागील काही वर्षांमध्ये इनकम टॅक्स डिपार्टमेंटने केलेल्या अकारणीस वरीष्ठ अधिकाऱ्यांकडून काही प्रमाणात सूट मिळालेली आहे. ऊर्वरित मुद्यांसाठी वरीष्ठ अधिकाऱ्यांकडे सेकंड अपील निर्णयासाठी प्रलंबित आहे.

८. बँकेचे संपूर्ण कामकाज "एकात्मिक बँकिंग व्यवसाय" या स्वरूपात करण्यात येत असल्याने वेगवेगळ्या विभागीय जोखीमा व मोबदले असा विचार लागू होत नाही. त्यामुळे, इन्स्टिट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकॉंटंटस् ऑफ इंडिया यांनी निर्गमित केलेले बँक अकॉंटिंग स्टॅण्डर्ड क्र.७ बँकेला लागू होत नाही असे बँकेचे मत आहे.



II) Notes to the Accounts:

1. Contingent Liabilities:

- 1.1 Contingents liabilities in respect interest payable on matured but not renewed deposits in excess of 15 days.
- 1.2 Outstanding Bank Guarantees/Counter Guarantees on behalf of customers (NET) Rs. 95.01 lacs
- 1.3 Against terminated staff Rs. 47.16 lacs
- 1.4 Claims against bank not acknowledged as debts Rs.23.60lacs
2. Bank has paid the premium to DICGC on half-yearly basis as per their norms up to date.
3. Disclosure of details pertaining to related party transactions in terms of Accounting Standard 18- Bank does not have any whole time directors and other related parties in terms of the definition of related parties as defined in A.S.18.
4. Matured and unrenewed deposits are reflected separately and from part of total deposit figures.
5. Bank has carried out all Govt. Securities transactions through 'CSGL' A/c. only maintained with "The Maharashtra State Co-op. Bank Ltd. Mumbai." and quarterly separate audit has been carried out as per RBI guidelines and reports are also submitted to R.B.I.
6. Bank has maintained perscribed 'SLR & CRR' throughout the year as per RBI norms time to time
7. Bank has not sanctioned any loans to individuals/firms/Co's in excess of the exposure limit, as per norms perscribed by RBI from time to time.
8. The bank has not violated in regard to sanction of loans (fund & non fund base) to Directors and their relatives. There is no violation of RBI Guidelines in sanction of these types of loans. Directors have repaid their loans as per RBI guidelines.
9. Other Disclosures: (As per RBI Guidelines)

II) हिशेबांचे संबंधातील मुद्दे (नोट्स)-

१. संभाव्य देणी-

- १.१ ज्या ठेवीची मुदत संपलेली आहे परंतु नूतनीकरण झालेले नाही अशा ठेवीवरील संभाव्य व्याजाचे देणे याची रक्कम ठरविण्यात आलेली आहे.
- १.२ बँकेने ग्राहकांचे वतीने दिलेल्या हमी/प्रति हमी यांचे संभाव्य निव्वळ देणे रु. ९५.०१ लाख.
- १.३ सेवामुक्त केलेल्या कर्मचाऱ्यांचे संबंधातील संभाव्य देणे रु. ४७.१६ लाख.
- १.४ बँकेवर विविध कारणासाठी केलेले दावे रु. २३.६० लाख
२. डीआयसीजीसी (डिपॉझिट इन्शुरन्स कॉर्पोरेशन) यांचे नियमानुसार भरावा लागणारा अर्धवार्षिक विम्याचा हमा बँकेने अद्यावत भरलेला आहे.
३. अकॉउंटिंग स्टॅण्डर्ड क्र.१८ यानुसार "संबंधीत व्यक्तींचे व्यवहार" याबाबत माहिती जाहीर करणे हा प्रश्न बँकेस लागू होत नाही. कारण त्या स्टॅण्डर्ड मध्ये दिलेल्या व्याख्येमध्ये बसणारा पूर्णवेळ संचालक व संबंधित पार्टी बँकेमध्ये नाही.
४. ज्या ठेवीची मुदत संपलेली आहे परंतु नूतनीकरण झालेले नाही, अशा ठेवी स्वतंत्रपणे दाखविण्यात आलेल्या आहेत.
५. बँकेने सरकारी कर्जरोख्यामधील सर्व व्यवहार दि महाराष्ट्र स्टेट को-ऑप. बँक लि. मुंबई यांचेकडील सीएसजीएल खात्यामधूनच केलेले आहेत. अशा व्यवहारांची स्वतंत्र तिमाही हिशोब तपासणी रिझर्व्ह बँकेचे मार्गदर्शक तत्त्वानुसार करण्यात आलेली आहे व त्याचे अहवाल रिझर्व्ह बँकेकडे सादर करण्यात आलेले आहेत.
६. रिझर्व्ह बँकेचे निकषानुसार ठरवून देण्यात आलेले एसएलआर व सीआरआर यांचे पालन बँकेने संपूर्ण वर्षभर केलेले आहे.
७. रिझर्व्ह बँकेने वेळोवेळी ठरवून दिलेल्या निकषानुसार ठरणाऱ्या, एक व्यक्ती अथवा व्यक्तींचा समूह यांचेबाबत, कमाल कर्ज मर्यादपेक्षा जास्त रकमेचे कोणतेही कर्ज बँकेने एका व्यक्तीस अथवा समूहास मंजूर केलेले नाही.
८. बँकेचे संचालक व त्यांचे नातेवाईक यांना निधीवर आधारित अथवा निधीबाह्य या स्वरूपाची कर्जेअथवा पतपुरवठा याबाबतच्या नियमांचे उल्लंघन केलेले नाही. यासंदर्भातील रिझर्व्ह बँकेच्या कोणत्याही आदेशाचे उल्लंघन झालेले नाही. रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्त्वानुसार करावयाची कर्जपरतफेड बँकेच्या संचालकांनी केलेली आहे.
९. इतर माहिती जाहीर करणे. (रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्त्वानुसार माहिती दिलेली आहे.)



PRUDENTIAL NORMS शहाणपणाचे निकष

STATEMENT OF CAPITAL FUNDS, RISK ASSETS/EXPOSURES AND RISK ASSETS RATIOS AS ON 31.03.2008.

भांडवल निधी, जोखीमभारित मालमत्ता, कमाल मर्यादा व जोखीमभारित मालमत्तेचे ३१/०३/२००८ रोजीचे प्रमाण., याबद्दल विधान.

Name of the Bank : Ahmednagar Shahar Sahakari Bank Maryadit, Ahmednagar. बँकेचे नांव - अहमदनगर शहर सहकारी बँक मर्यादित, अहमदनगर.

(Figures in lacs) (आकडे लाखत)

(Figures in lacs) (आकडे लाखत)

	31.03.2008	31.03.2007		31.03.2008	31.03.2007
1. Capital to Risk Assets Ratio भांडवलाचे जोखीमभारित मालमत्तेशी प्रमाण	13.94%	15.99%	5. Advances against shares & debentures भाग व कर्जरोखे यांचे तारणावरील कर्जे	0.50	0.51
2. Movement of CRAR वरील प्रमाणात झालेला फरक	- 2.05%	- 1.36%	6. Advances to directors, their relatives, companies/firms संचालक, त्यांचे नातेवाईक इ. कर्जे		
3. Investments: गुंतवणूक			a) Fund-based अ) निधीवर आधारित	1.33	2.82
Book Value and Face Value of Investment. गुंतवणुकीचे पुस्तकी व दर्शनी मूल्य			b) Non-fund based (Guarantees, L/C. etc.) ब) निधीबाह्य	Nil	Nil
a) Face Value of Investment अ) दर्शनी मूल्य	3642.35	3642.35	7. Cost of Deposits: ठेवीवरील व्याजदराचे प्रमाण	6.79%	6.27%
b) Book Value of Investment ब) पुस्तकी मूल्य	3816.82	3828.20	8. NPAs: धकित कर्जे		
c) Market Value of Investment क) बाजार मूल्य	3246.93	3246.62	a) Gross NPAs अ) ढोबळ	880.27	964.50
4. Advances against real estate, construction business housing. स्थावर मालमत्तेच्या तारणावरील, बांधकाम व्यवसायाकरिता, घरबांधणी इ. कर्जे.	1757.39	1899.78	b) Net NPAs ब) निव्वळ	Nil	Nil



(Figures in lacs) (आकडे लाखात)

31.03.2008 31.03.2007

9. Movement in NPAs (Gross) थकित कर्जामधील बदल		
a) Gross NPA अ) ढोबळ	- 84.23	+ 6.05
b) Net NPA ब) निव्वळ	- 0.00%	- 0.00%
10. Profitability : नफाक्षमता		
a) Interest income as a percentage of working funds. अ) व्याज मिळकतीचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	8.81%	8.43%
b) Non-interest income as a percentage of working funds. ब) व्याजाव्यतिरिक्त मिळकतीचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	0.32%	0.33%
c) Operating profit as a percentage of working funds क) ऑपरेटिंग नफ्याचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	1.00%	1.49%
d) Return on Assets ड) मालमत्तेवरील परतावा	0.57%	1.43%
e) Business (Deposits+Advances) per employee (Excluding peons) इ) प्रति कर्मचारी व्यवसाय	262.70	232.66

(Figures in lacs) (आकडे लाखात)

31.03.2008 31.03.2007

f) Profit per employee a) Gross फ) प्रति कर्मचारी नफा अ) ढोबळ	2.10	3.09
b) Net ब) निव्वळ	1.21	1.24
11. Provisions made towards चालू वर्षी करण्यात आलेल्या तरतुदी		
a) NPAs अ) थकित कर्जे	14.34	27.26
b) Depreciation in investments ब) गुंतवणूक घसारा	---	---
12. Movement in provision: तरतुदीमधील फरक		
a) Towards NPAs अ) थकित कर्जाबाबत	- 12.92	- 78.26
b) Towards depreciation on investments* ब) गुंतवणूक घसान्याबाबत	Nil	Nil
c) Towards standard assets क) दर्जेदार कर्जाबाबत	+ 9.87	+ 40.00
13. Average interest on advances कर्जावरील सरासरी व्याजदर	11.26	10.60
14. Foreign currency assets & liabilities: विदेशी चलनातील मालमत्ता व देणी	Nil	Nil



15. COMPOSITION OF NON- SLR INVESTMENTS

Sr.No.	Issuer	Amount	Externet of 'Below Investment Grade' Securities	Externet of 'Unrated' Securities	Externet of 'Unrated' Securities
1	PSUs	2,49,90,000.00	Nil	Nil	Nil
2	Fis	---	---	---	---
3	Nationalised Banks	2,00,00,000.00	Nil	Nil	Nil
4	Other	---	---	---	---
5	Provision held towards depreciation	---	---	---	---

NON PERFORMING NON-SLR INVESTMENTS

Issuer	Amount
Opening Balance	---
Additions during the year	---
Reductions during the year	---
Closing Balance	---
Total Provision held	---

Ahmednagar
Date : 31/05/2008

For Ahmednagar Shahar Sahakari Bank Maryadit, Ahmednagar

D.N.Suram
C.E.O.

Dr.Vijaykumar Bhandari
Chairman

As per our report of even date
M/s Ajay B. Rajurkar & Associates
Chartered Accountant, A'nagar.
Ajay B. Rajurkar
(Internal & Concurrent Auditor)



मा. सहकार आयुक्त यांचे आदेशानुसार छापावयाचे अनेकवार "अ"

बँकेचे नाव व पत्ता : अहमदनगर शहर सहकारी बँक मर्यादित,
'सर्वार्थ', नवी पेठ, अहमदनगर.

कार्यक्षेत्र : अहमदनगर, औरंगाबाद, पुणे, नाशिक,
ठाणे, बीड, सोलापूर व जालना जिल्हा.
एकूण शाखा : १० (दहा)

नोंदणी दिनांक : अेअेनआर/बँक/१३०
दि. २२ एप्रिल १९७१

रिझर्व्ह बँक ला.क्रं. : अेसीडी/एम.एच.२१/पी.
लायसेन्स दि. : दि. २१ मे १९७१

दि. ३१ मार्च, २००८ अखेर आढावा (रकमा लाखात)

सभासद संख्या	: नियमित	२१७२३	नाममात्र	:	४३३८
वसूल भाग भांडवल		रु. ५००.६६	एकूण निधी (राखीव व इतर) :		रु. २०७६.१६
ठेवी	: सेव्हिंग्ज	रु. ३७७९.१०	करंट	:	रु. ९०७.७३
	मुदत ठेव	रु. ११६७२.७४	इतर	:	रु. ५७.१५
कर्जे	: तारणावरील (सुरक्षित)	रु. १०१३३.५८	व्यक्तीगत हमीवर (अरक्षित) :		रु. २२९.३१
	अग्रक्रम क्षेत्र कर्ज (६२.३८%)	रु. ६४६४.३९	दुर्बल घटक कर्ज (३७.६२%) :		रु. ३८९८.५०
गुंतवणूक :	इतर बँकातील ठेवी	रु. २७९६.४९	सरकारी कर्ज रोखे	:	रु. ३८१६.८२
थकित कर्जांचे प्रमाण		०%	ऑडीट वर्ग	:	'अ'
(एन्.पी.ए.) नेट					(सन २००७-०८ करिता अपेक्षित)
नफा		रु. १०९.७२	खेळते भांडवल	:	रु. १९०१४.९१
एकूण कायम सेवक	: १२६		कायम शिपाई सेवक : ३५		
			कायम इतर सेवक : ९१		

मा.संचालकांची संचालक मंडळ सभा उपस्थिती

दि. १/४/२००७ ते ३१/३/२००८

मा.डॉ.विजयकुमार भंडारी	१४	मा.श्री.सुनिल फळे	१२	मा.प्रा.मुकुंद घैसास	१२	मा.डॉ.रावसाहेब अनभुले	१४
मा.श्री.सुभाष गुंदेचा	०८	मा.श्री.सतीश अडगटला	१४	मा.श्री.मच्छिंद्र क्षेत्रे	१४	मा.श्री.आसाराम कावरे	११
मा.श्री.अशोक कानडे	१४	मा.श्री.संजय घुले	१४	मा.सीए गिरीश घैसास	१०	मा.सौ.सुरेखा विद्ये	१४
मा.श्री.सुजित बेडेकर	१३	मा.श्री.जयंत येळूलकर	१३	अॅड.लक्ष्मण वाडेकर	०३	मा.श्री.शिवाजी कदम	०३
मा.रेश्मा चव्हाण-आठरे	०३	मा.श्री.सुरेश चव्हाण	११	मा.सौ.कांचन चांदोरकर	०२	मा.कै.नरेंद्र पंड्या	०८
मा.श्री.मुरलीधर कुलकर्णी	०९	मा.श्री.राजू विद्ये	१२	मा.श्री.ज्ञानेश्वर सुरम(पदसिध्द)	१४		

एकूण सभा - १४



बँकेच्या हेटा सेंटर, ए.टी.एम्. व कोअर बँकिंग प्रणालीचे उद्घाटन सोहळा मा. श्री. राजेंद्र देशपांडे, डायरेक्टर, किलॉस्वयर् ऑईल इंजिन्स् लि. पुणे यांचे शुभहस्ते संपन्न झाला.



मनमाडरोड शाखा विस्तारित कार्यालयाचे शुभारंभ मा.ना.श्री. बाळासाहेब धोरात, कृषि मंत्री यांचे हस्ते करण्यात आला.



बँकेच्या मुख्य कार्यालयातील हेटा सेंटरचे उद्घाटन मा. श्री. सुरेश हेम्माडी, चेअरमन, दि. शामराव विठ्ठल को-ऑप. बँक लि. मुंबई यांचे हस्ते करण्यात आले.



बँकेच्या सबकर चौक, स्टेशनरोड शाखेतील ऑन - साईट ए.टी.एम्. सेंटरच्या उद्घाटन कार्यक्रमास उपस्थित मा. श्री. सुंदर कृष्णन, चीफ रिस्क मॅनेजर, रिलायन्स लाईफ इन्शुरन्स कंपनी.



बँकेच्या प्रॉजेक्ट्स कॉलनी परिसरातील, श्री. समर्थ प्रहाससंगोरील ऑफ-साईट ए.टी.एम्. सेंट्रलच्या उद्घाटन कार्यक्रमास उपस्थित मा. मा. श्री. बाळासाहेब थोरात, कृषिमंत्री, महाराष्ट्र राज्य.



रिझर्व बँकेचे डेप्युटी जनरल मॅनेजर मा. श्री. डी. जी. काळे व त्यांचे सहकारी अधिकारी यांनी बँकेस सदिच्छा भेट दिली.



मनभाडरोड शाखा विस्तारीत कार्यालयाची अंतर्गत सजावट.

प्रकाशक : डॉ. विजयकुमार भागवतचंद भंडारी, चेअरमन, अहमदनगर शहर सहकारी बँक मंडळित, अहमदनगर



मार्केटगार्ड शाखा स्थलांतरीत कार्यालयाची अंतर्गत सजावट.